

Resolución No.: **MANUALES 001-2020**

Clasif.: Manual del Sistema Integral de
Control de Proyectos -SICOP-

Ref.: MGA/LG

DIRECCIÓN DE COVIAL, Guatemala, ocho de junio de dos mil veinte.

ASUNTO: Aprobación del Manual del Sistema Integral de Control de Proyectos -SICOP- de COVIAL del Ministerio de Comunicaciones, Infraestructura y Vivienda.

Se tiene a la vista el expediente indicado en el asunto, para resolver:

CONSIDERANDO

Que mediante **Oficio UTI-191-2019 del 04/11/2019** dirigido a la Jefatura de la Unidad de Recursos Humanos de la Unidad Ejecutora de Conservación Vial -COVIAL-, el Coordinador de la Unidad de Tecnologías de la Información del Ministerio de Comunicaciones, Infraestructura y Vivienda, informó que: "Para la elaboración de documentos internos de COVIAL, como lo son Manuales de usuario y técnicos de sistemas, no existen lineamientos por parte de la Unidad de Tecnologías de la Información -UTI-, por lo que su estructura y contenido, es responsabilidad del personal de TI de COVIAL, quienes conocen los detalles técnicos y de funcionamiento de los sistemas o procesos internos; debiendo gestionar ante la Autoridad (En este caso el Director de COVIAL), su debida autorización."

CONSIDERANDO:

Que mediante **Oficio No. DI-50-05-2020 del 07/05/2020** el Departamento de Informática de COVIAL remitió al Director de COVIAL "...el Manual del Sistema Integral de Control de Proyectos -SICOP- (Usuario y Técnico), para la aprobación correspondiente en virtud a qué nuevamente es una recomendación de la Unidad de Auditoría Interna de acuerdo al Informe de Auditoría CUA 88576..."

CONSIDERANDO:

Que mediante **Oficio SDAF 574-COVIAL/RS/ib del 28/05/2020**, el Subdirector Administrativo y Financiero de COVIAL, en atención a lo solicitado en Oficio DIRCOVIAL AI-051-2020, informó a la Dirección de COVIAL que "...Se procedió a la revisión arribando a la conclusión que el manual referido objeto de modificación, corrección por el Departamento de Informática (...) que en efecto cumple para el proceso de registro para el tema de los proyectos en este sentido con opinión favorable de esta Subdirección Administrativa Financiera se informa al Señor Director y recomienda que se emita la resolución de mérito de manera que se oficialice el instrumento y se dé cumplimiento para el control interno de la Institución..."

CONSIDERANDO:

Que mediante **OPINIÓN JURIDICA No. 07-2020-AJ/JVPR/elo del 05/06/2020**, la Asesoría Jurídica de COVIAL, en atención a lo solicitado en Oficio DIRCOVIAL AI-062-2020, opinó: "1. Que se continúe con el trámite correspondiente, a efecto se apruebe el Manual del Sistema Integral de Control de Proyectos -SICOP- (Usuario y Técnico) por parte de la Dirección de la Unidad Ejecutora de Conservación Vial -COVIAL-. 2. Se recomienda que, una vez aprobado dicho Manual, el mismo sea sometido a consideración y aprobación del Consejo Consultivo, lo anterior en cumplimiento del artículo 10 del Acuerdo Gubernativo No. 736-98 Acuerdo de Creación y Regulación de la Unidad Ejecutora de Conservación Vial de la Red Vial del País."

POR TANTO

El Director de la Unidad Ejecutora de Conservación Vial -COVIAL-, con fundamento en los Artículos 4, 9 y 10 del Acuerdo Gubernativo No. 736-98 de fecha 14 de octubre de 1998, y sus reformas, Acuerdo de Creación y Regulación de la Unidad Ejecutora de Conservación Vial de la Red Vial de Carreteras del País;



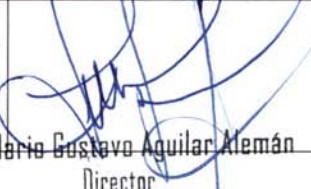
RESUELVE:

1. Aprobar el **MANUAL DEL SISTEMA INTEGRAL DE CONTROL DE PROYECTOS -SICOP-** (Usuario y Técnico), con su última actualización de fecha 30-04-2020.
2. Someter a consideración y aprobación del Consejo Consultivo, en cumplimiento del Artículo 10, literal f) del Acuerdo Gubernativo No. 736-98 de fecha 14 de octubre de 1998 Acuerdo de Creación y Regulación de la Unidad Ejecutora de Conservación Vial de la Red Vial de Carreteras del País.
3. Notifíquese a la Subdirección Técnica, Subdirección Administrativa y Financiera, y al Departamento de Informática de COVIAL, para su publicación, divulgación e implementación correspondiente.

Ing. Mario Gustavo Aguilar Alemán
Director
Unidad Ejecutora de Conservación Vial -COVIAL-



Salón 7 Finca Nacional la Aurora Zona 13 Guatemala
PBX: (502) 2245-1717

<p>UNIDAD EJECUTORA DE CONSERVACIÓN VIAL - COVIAL- MINISTERIO DE COMUNICACIÓN, INFRAESTRUCTURA Y VIVIENDA GUATEMALA, C. A.</p>			
VIGENCIA: 2020	CÓDIGO:	ÚLTIMA ACTUALIZACIÓN:30-04-2020 ORIGINAL	
<p>ALCANCE: UNIDAD EJECUTORA DE CONSERVACIÓN VIAL -COVIAL- CONTRATISTAS Y SUPERVISORES</p>			
<p>MANUAL PARA EL SISTEMA INTEGRAL DE CONTROL DE PROYECTOS -SICOP- REPÚBLICA DE GUATEMALA, C.A.</p>			
ETAPAS	NOMBRE Y CARGO	FIRMA	FECHA
ELABORADO POR:	Luis Arturo Pozuelos Juárez Departamento de Informática		01/05/2020
	Juan Carlos Pacheco Herrera Departamento de Informática		
REVISADO POR:	Dr. Rafael Benjamin Castillo Gómez Departamento de informática		06/05/2020
APROBADO POR:	Ing. Mario Gustavo Aguilar Alemán Director de la Unidad Ejecutora de Conservación Vial -COVIAL-	 Ing. Mario Gustavo Aguilar Alemán Director Unidad Ejecutora de Conservación Vial -COVIAL-	08/06/2020





Contenido

1.	INTRODUCCIÓN	3
2.	OBJETIVO GENERAL	3
3.	OBJETIVOS ESPECIFICOS	3
4.	NORMATIVA APLICABLE	3
5.	POLITICAS	4
6.	SECCIÓN I.....	4
7.	SECCIÓN II.....	67
8.	ANEXOS	81
9.	GLOSARIO	84



1. INTRODUCCIÓN

En toda entidad se deben establecer controles que permitan la medición sobre los avances, estos también pueden ser ventanas de oportunidad para establecer procesos que tengan como base la mejora continua.

Dentro del Departamento de Informática, se busca promover la optimización de los procesos que se tienen para el uso de los sistemas de información, por lo que se ha generado el presente documento con el fin de brindar una guía para el personal que hará uso del Sistema Integral de Control de Proyectos -SICOP.

El proceso para presentar una estimación dentro de COVIAL, da inicio con la alimentación de la información ingresada al sistema, por lo cual se han considerado el flujo que los supervisores deben seguir para completar el registro de toda la información necesaria de una forma idónea y con ello facilitar los procedimientos a lo interno de la Unidad Ejecutora.

Adicionalmente, este documento puede ser utilizado para la inducción de puestos debido a que dentro del mismo se consideran los procedimientos ilustrados que se realizan dentro de los siguientes departamentos para que una estimación pueda ser procesada:

- Departamento de Visado de Expedientes
- Subdirección Técnica
- Departamento de Informática

2. OBJETIVO GENERAL

- Ser una guía de utilización para las personas que deban ingresar al Sistema Integral de Control de Proyectos –SICOP.

3. OBJETIVOS ESPECIFICOS

- Brindar un flujo que explique paso a paso el uso de los diversos campos que deben ser completados por los usuarios.
- Brindar la secuencia que debe ser completada por el personal de la Unidad Ejecutora de Conservación Vial al momento de procesar una estimación.

4. NORMATIVA APLICABLE

- Acuerdo Ministerial 1518-2007 “REGLAMENTO INTERNO DE LA UNIDAD EJECUTORA DE CONSERVACIÓN VIAL –COVIAL-”.
- Acuerdo Ministerial 611-2009 “Políticas de Seguridad de Sistemas”.



- Acuerdo Ministerial 223-2018 "Manual de Políticas de Usuarios".
- Acuerdo Ministerial 355-2017 "Unidad de Tecnologías de la Información".
- Decreto 97-92, Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

5. POLITICAS

- Todas las gestiones se realizarán en base a los acuerdos ministeriales vigentes relacionados al Departamento de Informática y/o Manuales de COVIAL.
- El Departamento de Planificación deberá entregar toda la información correspondiente de proyectos al Departamento de Informática.
- Para la creación de usuarios se debe proporcionar al Departamento de Informática los siguientes documentos:
 - Carta membretada solicitando usuario, la cual debe incluir:
 - Correo electrónico
 - Copia del DPI del representante legal o propietario
 - RTU de la empresa
- El supervisor deberá entregar al Departamento de Informática, el Acta de inicio del proyecto de supervisión a su cargo, así como el Acta de inicio de las empresas a su cargo
- Todos los cambios en el proyecto deberán ser autorizados por la Sub-Dirección Técnica.
- Todos los usuarios son de carácter personal y confidencial.

6. SECCIÓN I

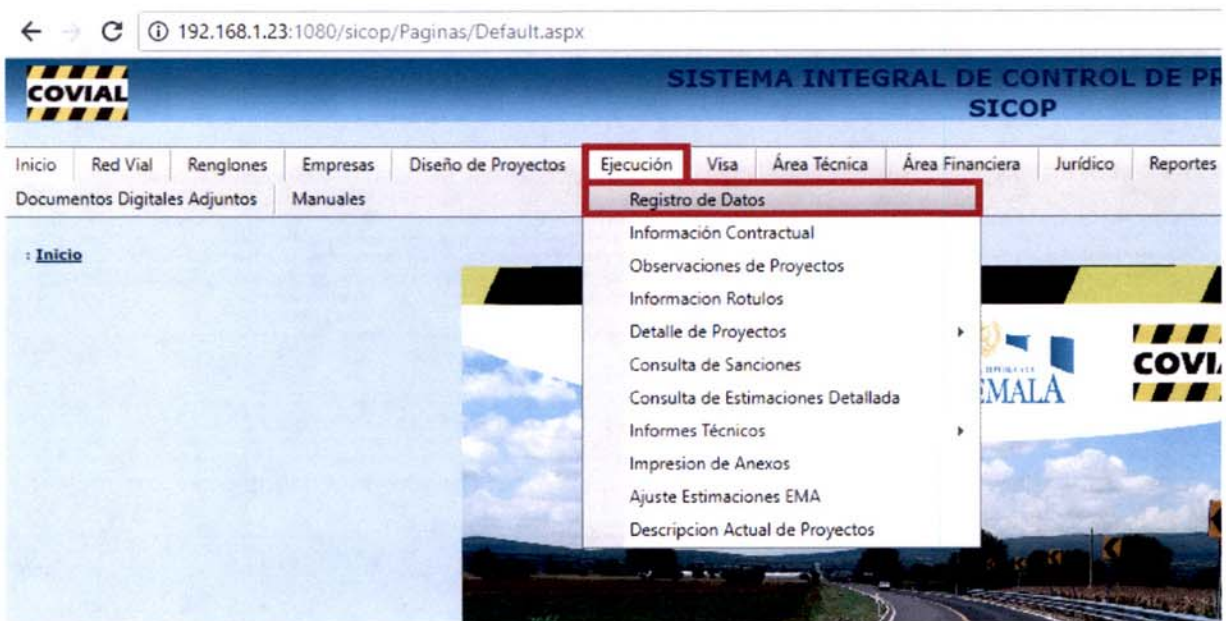
Procedimientos para usuarios

Información general para el proyecto

Cantidades por tramo

En esta opción se tiene como objetivo la distribución de todos los reglones por los tramos que se tienen asignados en el proyecto.

Para realizar esta operación deberá ingresar a la opción de "Ejecución" y luego en "Registro de Datos".



Una vez dentro de la opción, se desplegará la siguiente pantalla donde deberá seleccionar el año, programa y proyecto al cual le asignará los renglones.



Posteriormente ingrese a la opción "  " para desplegar la siguiente pantalla:



← → 192.168.1.23:1000/sicop/Paginas/Procesos/Formularios/CantidadesTramosContratista/fmCantidadesTramos.aspx?AnioID=2017&ProyectoCodigo=B-003&Digest=Humu10XDU5rDuB4koXv1A ☆

Asociación de cantidades-tramos proyecto: 2017 - B-003

Escoja un tramo: [CA-09-NORTE-02] PUENTE RODRIGUITOS - RD-GUA-07, DESVIO SAN JOSE DEL GOLFO ▾
 Escoja un renglón: [Az 203 03(e)] Remoción y Prevención de Derrumbes [m³] ▾
 Contratado: 605 [m³]
 Asignado: 605 [m³]
 Pendiente por asignar: 0 [m³]
 Ingrese la cantidad:
 Guardar...

Componente	Código Renglón	Renglón	Unidad	Código Tramo	Tramo	Cantidad	Ingresado
COMPONENTE UNIC	Co 801 03	Dispositivos de Seguridad	Global	RD-GUA-06-04	SANTA RITA - SAN JOSE PINULA	0.125000	21-07-2017 14:02:51
COMPONENTE UNIC	Co 801 03	Dispositivos de Seguridad	Global	RD-GUA-55-02	LAS CANOAS - LOS OCOTES - ALDEA SANTA RITA	0.125000	21-07-2017 14:02:28
COMPONENTE UNIC	Co 801 03	Dispositivos de Seguridad	Global	RD-GUA-55-01	BIFURCACION CA-09-NORTE - LAS CANOAS	0.125000	21-07-2017 14:02:09
COMPONENTE UNIC	Co 801 03	Dispositivos de Seguridad	Global	RD-GUA-06-03	LOS MIXCOS - SANTA RITA	0.125000	21-07-2017 14:01:48
COMPONENTE UNIC	Co 801 03	Dispositivos de Seguridad	Global	RD-GUA-06-02	PALENCIA - LOS MIXCOS	0.125000	21-07-2017 14:01:18
COMPONENTE UNIC	Co 801 03	Dispositivos de Seguridad	Global	RD-GUA-06-01	BIFURCACION CA-09-NORTE - PALENCIA	0.125000	21-07-2017 14:00:57

Una vez en la pantalla, deberá seleccionar el tramo y el renglón del cual asignará los recursos, digitando la cantidad en la casilla "Ingrese la cantidad".

Tramo:

Asociación de cantidades-tramos proyecto: 2017 - B-003

Escoja un tramo: [CA-09-NORTE-02] PUENTE RODRIGUITOS - RD-GUA-07, DESVIO SAN JOSE DEL GOLFO ▾
 Escoja un renglón: [CA-09-NORTE-02] PUENTE RODRIGUITOS - RD-GUA-07, DESVIO SAN JOSE DEL GOLFO ▾
 [CA-09-NORTE-03] RD-GUA-07, DESVIO SAN JOSE DEL GOLFO - RD-GUA-06, DESVIO PALENCIA
 [CA-09-NORTE-04] RD-GUA-06, DESVIO PALENCIA - PUENTE AGUA CALIENTE
 [RD-GUA-51] PALENCIA - AGUA CALIENTE
 [RD-GUA-06-01] BIFURCACION CA-09-NORTE - PALENCIA
 [RD-GUA-06-02] PALENCIA - LOS MIXCOS
 [RD-GUA-06-03] LOS MIXCOS - SANTA RITA
 [RD-GUA-55-01] BIFURCACION CA-09-NORTE - LAS CANOAS
 [RD-GUA-55-02] LAS CANOAS - LOS OCOTES - ALDEA SANTA RITA - BIFURCACION RD-GUA-06
 [RD-GUA-06-04] SANTA RITA - SAN JOSE PINULA
 Ingrese la cantidad:
 Guardar...



Renglón:

Asociación de cantidades-tramos proyecto: 2017 - B-003

Escoja un tramo: [CA-09-NORTE-02] PUENTE RODRIGUITOS - RD-GUA-07, DESVIO SAN JOSE DEL GOLFO

Escoja un renglón: [Az 203.03(e)] Remoción y Prevención de Derrumbes [m²]

Pen: [Az 203.03(e)] Remoción y Prevención de Derrumbes [m²]
[Az 205.05] Excavación estructural [m³]
[Az 205.12] Relleno estructural [m³]

Ingrese la cantidad: [Az 253.03(f)] Tela geotextil (suministro y colocación) [m²]

Guardar...

Cantidades - Tramos

Eliminar

Componente

COMPONENTE ÚNICO: Co 001.03 Dispositivos de Seguridad Global RD-GUA-06-04 SANTA RITA - SAN JOSE PINULA

Cantidad:

Asociación de cantidades-tramos proyecto: 2017 - B-003

Escoja un tramo: [CA-09-NORTE-02] PUENTE RODRIGUITOS - RD-GUA-07, DESVIO SAN JOSE DEL GOLFO

Escoja un renglón: [Az 203.03(e)] Remoción y Prevención de Derrumbes [m²]

Contratado: 605 [m²]
Asignado: 605 [m²]
Pendiente por asignar: 0 [m²]

Ingrese la cantidad: 50

Guardar...

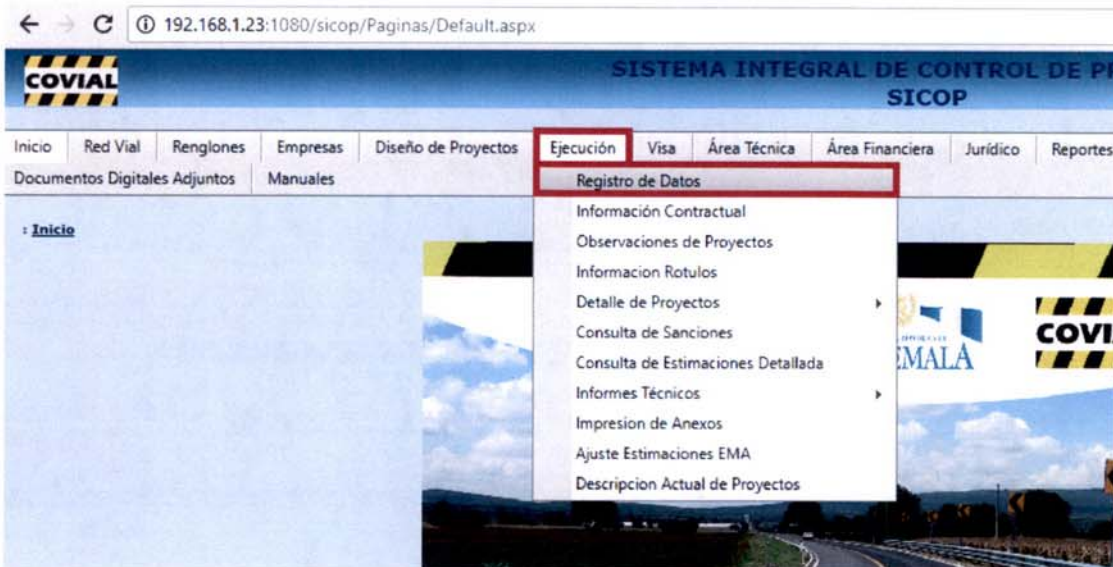
Al finalizar, presione el botón "Guardar".

Nota: Al final de la asignación deberá ver reflejada la misma cantidad de "Contratado" con "Asignado".

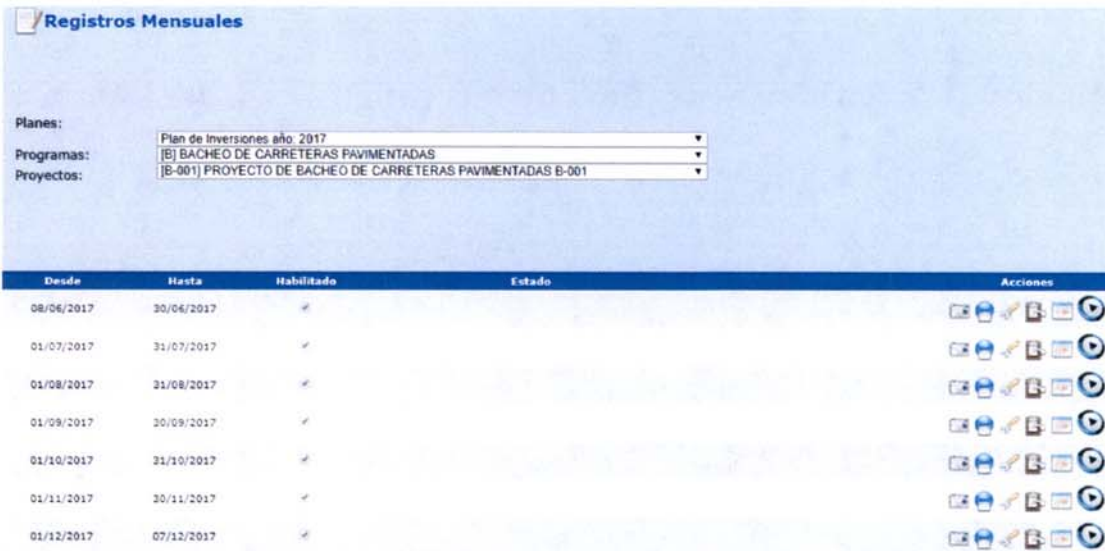
Clima

Esta opción tiene como finalidad el registro diario meteorológico en el lugar de ejecución.


Para realizar esta operación deberá ingresar a la opción de "Ejecución" y luego en "Registro de Datos".




Una vez dentro de la opción, se desplegará la siguiente pantalla donde deberá seleccionar el año, programa y proyecto al cual se le realizará el registro del clima.



Posteriormente ingrese a la opción “” del periodo de interés, a continuación, se desplegará la


SISTEMA INTEGRAL DE CONTROL DE PROYECTOS -SICOP-

[Inicio](#) [Red Vial](#) [Renglones](#) [Empresas](#) [Diseño de Proyectos](#) [Ejecución](#) [Visa](#) [Área Técnica](#) [Área Financiera](#) [Jurídico](#) [Reportes](#) [Emergencias](#) [Configuración](#)

 **Registros Climáticos**

Plan:


Proyecto:

Periodo: ▼


Fecha	Evento
08/06/2017	No Llovió ▼
09/06/2017	No Llovió ▼
10/06/2017	No Llovió ▼
11/06/2017	No Llovió ▼
12/06/2017	No Llovió ▼
13/06/2017	No Llovió ▼
14/06/2017	No Llovió ▼
15/06/2017	No Llovió ▼
16/06/2017	No Llovió ▼
17/06/2017	No Llovió ▼
18/06/2017	No Llovió ▼

siguiente pantalla:

En seguida, verifique que está actualizando el periodo de interés:


SISTEMA INTEGRAL DE CONTROL DE PROYECTOS -SICOP-

[Inicio](#) [Red Vial](#) [Renglones](#) [Empresas](#) [Diseño de Proyectos](#) [Ejecución](#) [Visa](#) [Área Técnica](#)

 **Registros Climáticos**

Plan:

Proyecto:

Periodo: ▼

Fecha	Evento
08/06/2017	No Llovió ▼
09/06/2017	No Llovió ▼
10/06/2017	No Llovió ▼
11/06/2017	No Llovió ▼
12/06/2017	No Llovió ▼

Luego, seleccione en cada una de las fechas del menú evento la acción que corresponde:



- **No llovió:** Si no hubo precipitación en ese día.
- **Llovió medio día:** Si existió precipitación en la jornada matutina o vespertina el día de ejecución.
- **Llovió todo el día:** Si existió precipitación en el día de ejecución.

Registros Climáticos

Plan: 2017
Proyecto: B-001
Periodo: 08/06/2017 - 30/06/2017 ▼

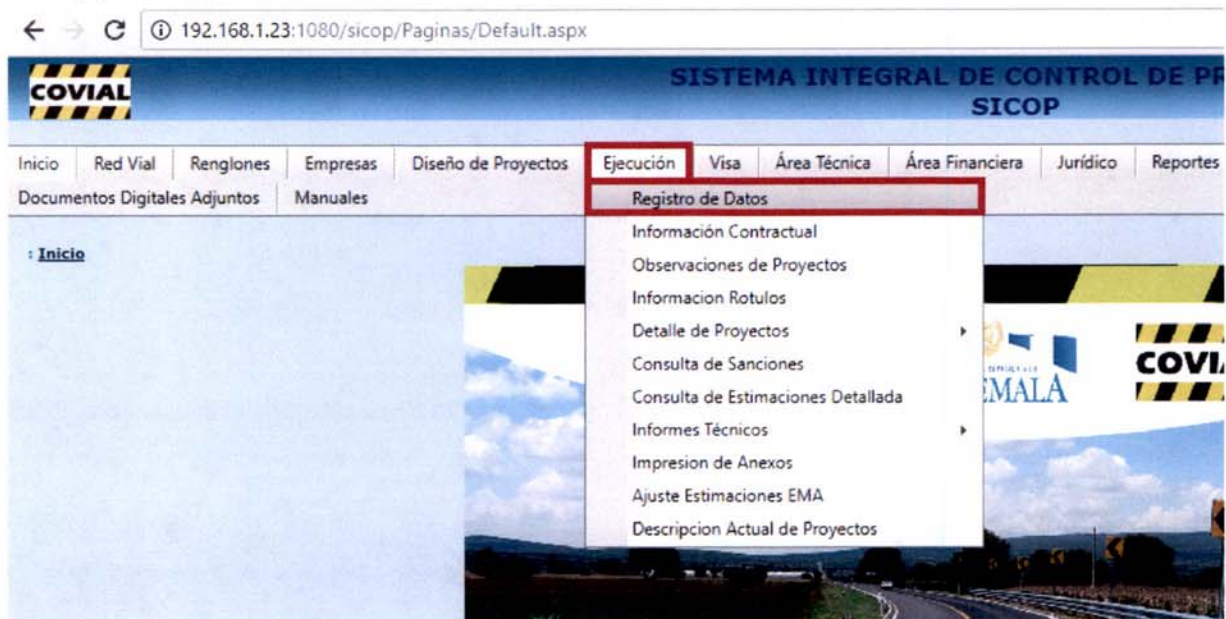
Fecha	Evento
08/06/2017	No Llovió ▼
09/06/2017	No Llovió
10/06/2017	Llovió medio día
11/06/2017	Llovió todo el día
12/06/2017	No Llovió ▼
	No Llovió ▼

Al seleccionar la opción diaria deberá presionar posteriormente el botón "Actualizar".

Gestión de equipos

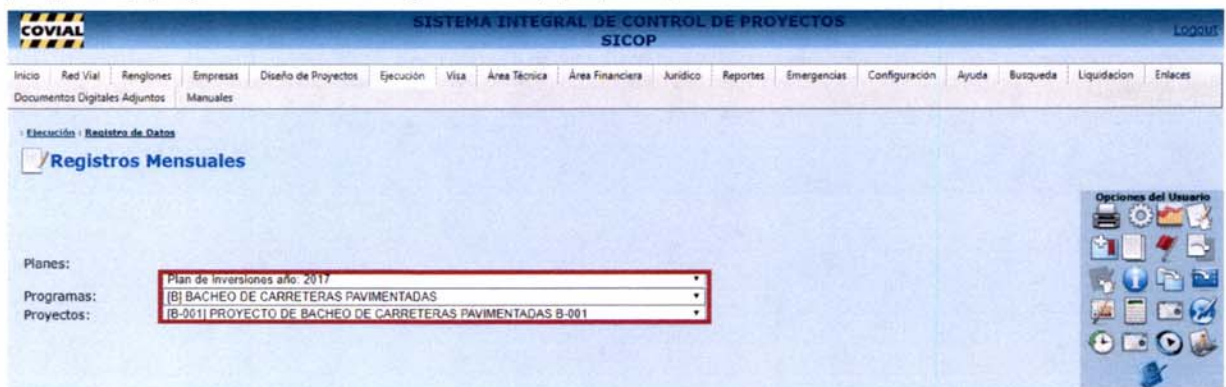
Agregar equipo

Esta opción tiene como función el registro de la maquinaria y equipo que se utilizará para la ejecución del proyecto, debe considerarse que por cada periodo de trabajo se debe realizar una actualización del equipo o maquinaria utilizada.

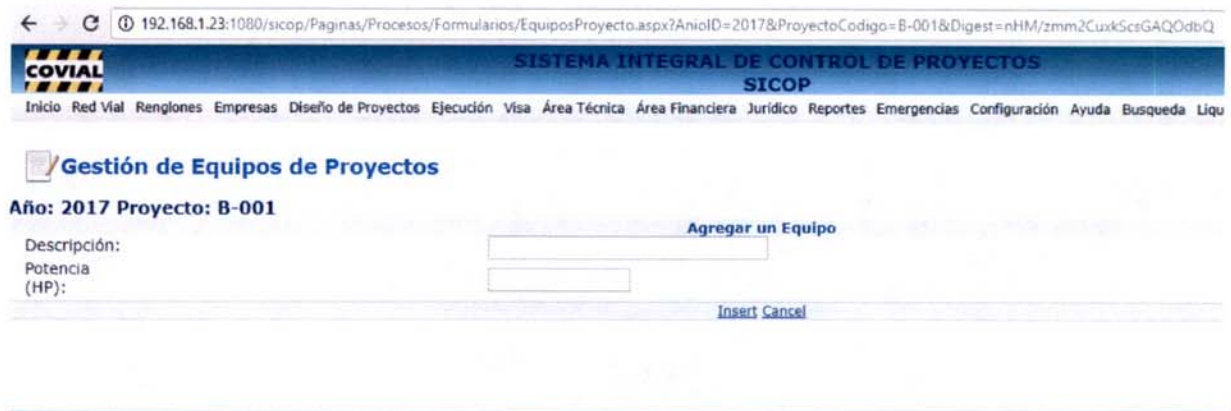


En el menú principal ingrese a la opción de "Ejecución" y luego en "Registro de Datos".

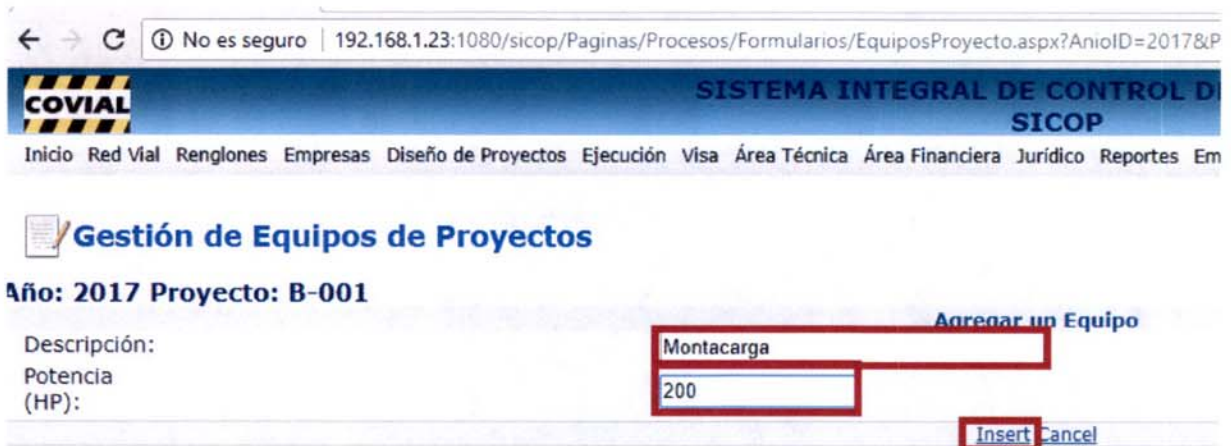
Una vez dentro de la opción se desplegará la siguiente pantalla donde deberá seleccionar el año, programa y proyecto al cual le asignará el equipo y maquinaria.



Posteriormente ingrese a la opción “” para desplegar la siguiente pantalla:



Una vez en la pantalla, deberá ingresar la descripción del equipo o maquinaria y al finalizar presionar el botón “Insert”.



Se desplegará la información ya cargada.



SISTEMA INTEGRAL DE CONTROL DE PROYECTOS SICOP

Inicio Red Vial Renglones Empresas Diseño de Proyectos Ejecución Visa Área Técnica Área Financiera Jurídico Reportes Emergencias Configuración Ayuda Búsqueda Liquidación Enlaces Documentos Digitales

Gestión de Equipos de Proyectos

Año: 2017 Proyecto: B-001

Descripción: Potencia (HP):

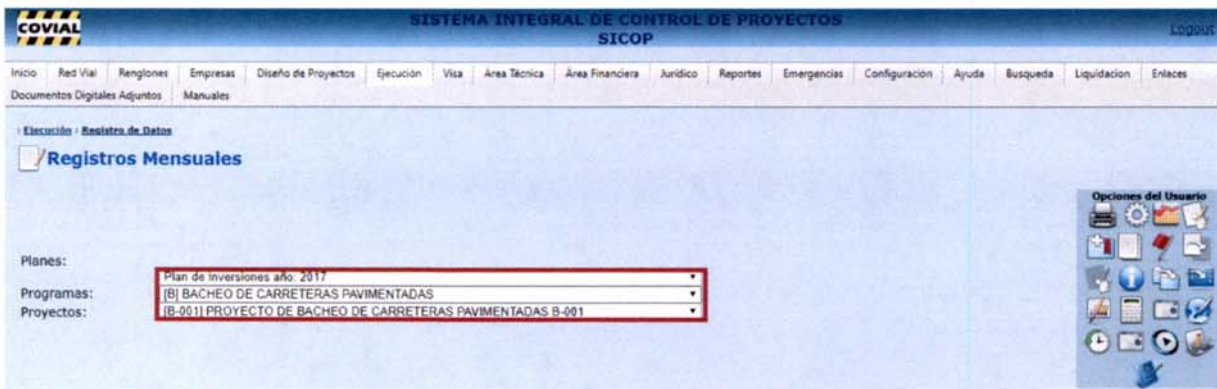
Agregar un Equipo

ID	Descripción	Potencia
2588	Montacargas	200

Usuario: JUME002 | Usuarios en Línea

Utilización de equipo

Una vez agregado el equipo, deberá actualizar el uso que se ha brindado a cada uno por periodo de trabajo, para ello deberá seleccionar el año, programa y proyecto.



SISTEMA INTEGRAL DE CONTROL DE PROYECTOS SICOP

Inicio Red Vial Renglones Empresas Diseño de Proyectos Ejecución Visa Área Técnica Área Financiera Jurídico Reportes Emergencias Configuración Ayuda Búsqueda Liquidación Enlaces Documentos Digitales Adjuntos Manuales

Ejecución - Registros de Datos

Registros Mensuales

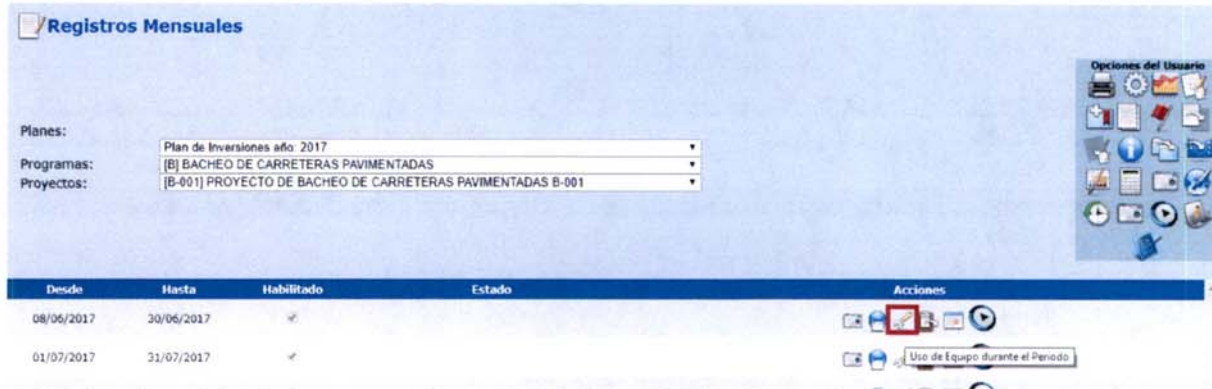
Planes:

Programas:

Proyectos:

Opciones del Usuario

Se desplegarán todos los periodos asignados y posteriormente ingrese a la opción de "Uso de equipo durante el periodo" en el que corresponda.



Registros Mensuales

Planes: Plan de Inversiones año: 2017

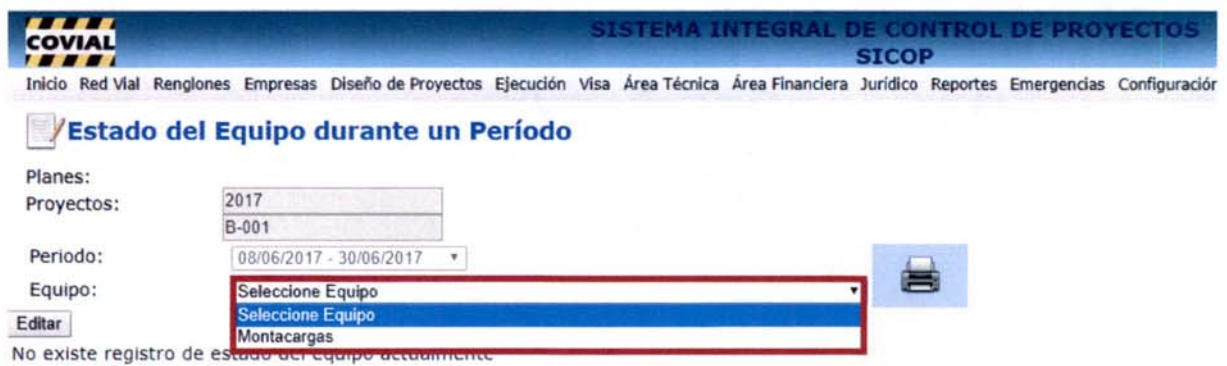
Programas: [B] BACHEO DE CARRETERAS PAVIMENTADAS

Proyectos: [B-001] PROYECTO DE BACHEO DE CARRETERAS PAVIMENTADAS B-001

Desde	Hasta	Habilitado	Estado	Acciones
08/06/2017	30/06/2017	✓		[Iconos]
01/07/2017	31/07/2017	✓		[Iconos] Uso de Equipo durante el Periodo

Se desplegará la siguiente pantalla, en donde deberá seleccionar el equipo o maquinaria a la cual le agregará el estado por día.

Nota: los días de los periodos serán desplegados automáticamente al seleccionar el equipo o maquinaria.



SISTEMA INTEGRAL DE CONTROL DE PROYECTOS SICOP

Inicio Red Vial Renglones Empresas Diseño de Proyectos Ejecución Vía Área Técnica Área Financiera Jurídico Reportes Emergencias Configuración

Estado del Equipo durante un Período

Planes: 2017

Proyectos: B-001

Período: 08/06/2017 - 30/06/2017

Equipo: **Seleccione Equipo**

Editar

No existe registro de estado del equipo actualmente.



Deberá seleccionar el estado del catálogo por cada día del período, dado que será sujeto a revisión por parte de COVIAL. Al finalizar deberá presionar el botón "Actualizar". (Ver tabla 1 para la descripción de los estados).

Estado del Equipo durante un Período

Planes:
 Proyectos:

 Período: 
 Equipo:

Fecha	Estado
08/06/2017	Trabajando
09/06/2017	Seleccione un estado
10/06/2017	Trabajando
11/06/2017	Humedad
12/06/2017	Sábado ó Medio Día
13/06/2017	Feriado
14/06/2017	Reparación
15/06/2017	Lluvia
16/06/2017	Domingo
17/06/2017	Fuera de Obra
	Parado

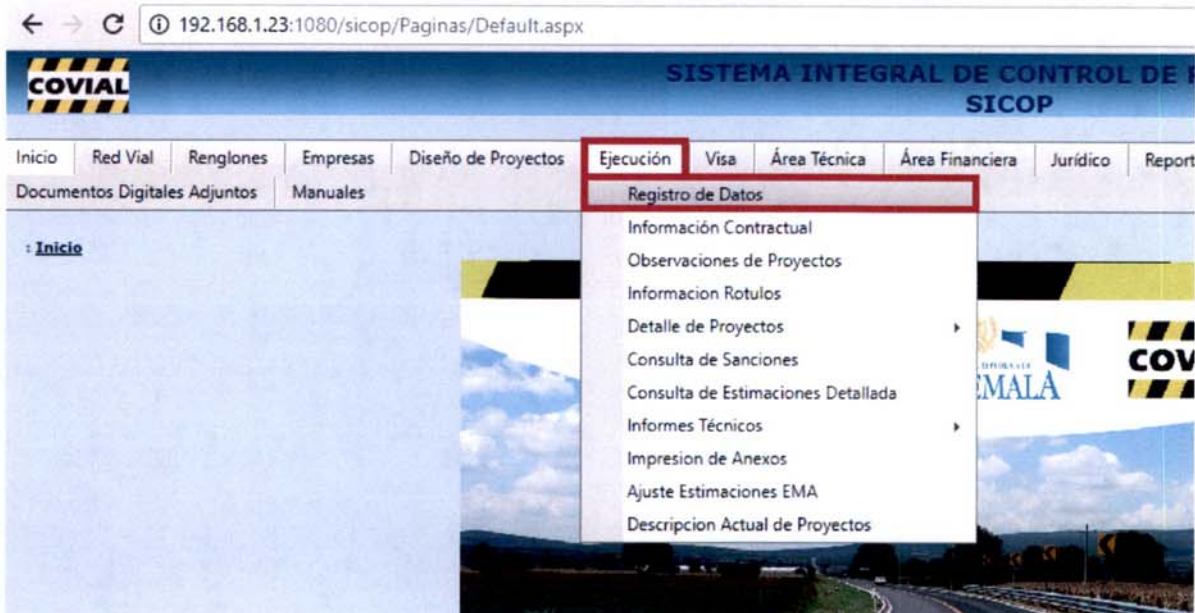
Tabla 1

Estado	Uso
Trabajando	El equipo o maquinaria se esta utilizando de forma regular.
Humedad	El equipo o maquinaria se encuentra detenida debido a humedad utilizado especialmente en los proyectos de Bacheo y Terracería
Sábado ó Medio Día	El equipo o maquinaria ha sido utilizada medio tiempo debido a sábado o asueto.
Feriado	El equipo se encuentra detenido debido a feriado
Reparación	El equipo o maquinaria no se esta utilizando debido a que se encuentra siendo reparado.
Lluvia	El equipo o maquinaria se encuentra detenida debido a la lluvia utilizado especialmente en los proyectos de Bacheo y Terracería
Domingo	El equipo o maquinaria se encuentra fuera de uso debido a ser día de descanso.
Fuera de Obra	El equipo o maquinaria se encuentra fuera de uso debido a ser día de descanso o traslado.
Parado	El equipo o maquinaria se encuentra fuera de uso por motivos fuera del control.

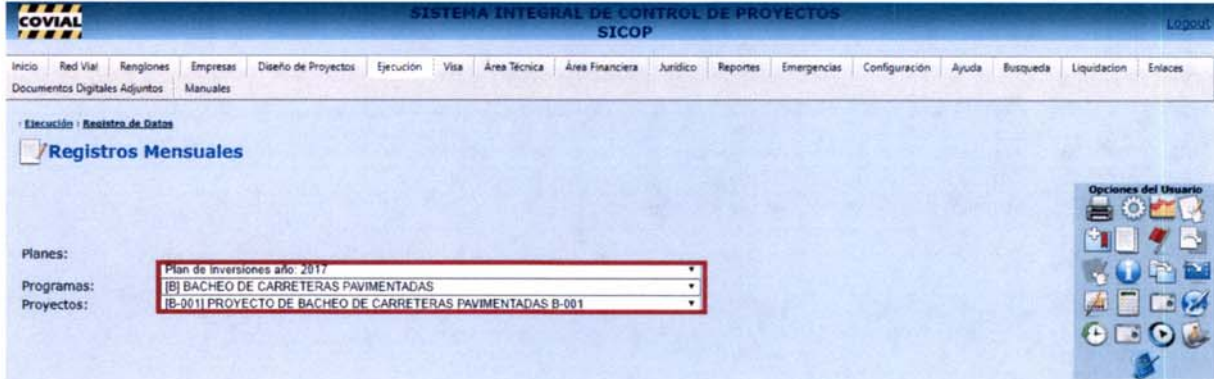
Programación física

Opción que permite la programación de los montos de cada renglón que serán ejecutados por periodo de trabajo.

Para realizar esta operación deberá ingresar a la opción de "Ejecución" y luego en "Registro de Datos".



Una vez dentro de la opción, se desplegará la siguiente pantalla donde deberá seleccionar el año, programa y proyecto al cual le asignará la programación física.





Posterior ingrese a la opción “ ” para desplegar la siguiente pantalla:

COVIAL SISTEMA INTEGRAL DE CONTROL DE PROYECTOS **SICOP** Logout

Inicio Red Vial Renglones Empresas Diseño de Proyectos Ejecución Visa Área Técnica Área Financiera Jurídico Reportes Emergencias Configuración Ayuda Búsqueda Liquidación Enlaces Documentos Digitales

Programación Física Proyecto

Componente: COMPONENTE UNICO

Programa: Plan Vigente Plan Original


Año: 2017 Proyecto: B-003
Resumen de Programación

Renglon	Descripción	Unidad	Cantidad Vigente	Cantidad Programada	Diferencia
Az 203.03(e)	Remodón y Prevención de Derrumbes	m³	605.000000	605.000000	0
Az 205.05	Excavacion estructural	m³	108.000000	108.000000	0
Az 205.12	relleno estructural	m³	288.000000	288.000000	0
Az 253.03(f)	Tela geotextil (suministro y colocación)	m²	202.000000	202.000000	0
Az 609.01	Bordillos de concreto simple	m	288.000000	288.000000	0
Co 1001.1	Subdrenaje	ml	43.000000	43.000000	0
Co 304.03 b)	Bacheo en carretera pavimentada con mezcla asfáltica (en caliente)	m³	854.000000	854.000000	0
Co 304.1.02.02	Relleno con material de Base en labores de bacheo	m³	56.000000	56.000000	0
Co 317.01.01.b	Cunetas Revestidas (Concreto Simple Fundido en Sitio)	m²	480.000000	480.000000	0

Detalle de Programación del Renglon
Escoja un Renglon

Seleccione las opciones siguientes:

- **Componente:** No modifique este campo.
- Deberá seleccionar entre “Plan Vigente” o “Plan Original”
- **Plan Vigente:** Se utiliza esta opción al existir un documento de cambio por lo cual deberá rehacer la asignación de recursos por tramo. (Ver cantidades por tramo)
- **Plan Original:** Esta opción se utiliza al momento de programar los recursos por primera vez.

Posterior a ello, seleccione el renglón de interés presionando el botón . Se desplegará el siguiente menú:

Renglón	Descripción	Unidad	Cantidad Vigente	Cantidad Programada	Diferencia
Az 203.03(e)	Remoción y Prevención de Derrumbes	m ²	605.000000	605.000000	0
Az 205.05	Excavación estructural	m ³	108.000000	108.000000	0
Az 205.12	Relleno estructural	m ³	288.000000	288.000000	0
Az 253.03(f)	Tela geotéxtil (suministro y colocación)	m ²	202.000000	202.000000	0
Az 609.01	Bordillos de concreto simple	m	288.000000	288.000000	0
Co 1001.1	Subdrenaje	ml	43.000000	43.000000	0
Co 304.03 b)	Bacheo en carretera pavimentada con mezcla asfáltica (en caliente)	m ³	854.000000	854.000000	0
Co 304.1.02.02	Relleno con material de Base en labores de bacheo	m ³	56.000000	56.000000	0
Co 317.01.01.b	Cunetas Revestidas (Concreto Simple Fundido en Sitio)	m ²	480.000000	480.000000	0

Detalle de Programación del Renglón			
Correlativo	Periodo Desde	Periodo Hasta	Valor del Periodo
1	14/06/2017	30/06/2017	401.461500
2	01/07/2017	31/07/2017	50.000000
3	01/08/2017	31/08/2017	50.000000
4	01/09/2017	30/09/2017	35.000000
5	01/10/2017	31/10/2017	30.000000
6	01/11/2017	17/11/2017	38.538500

Ingrese las cantidades que se asignarán en el campo "Valor del periodo" y al finalizar presione el botón "Actualizar".

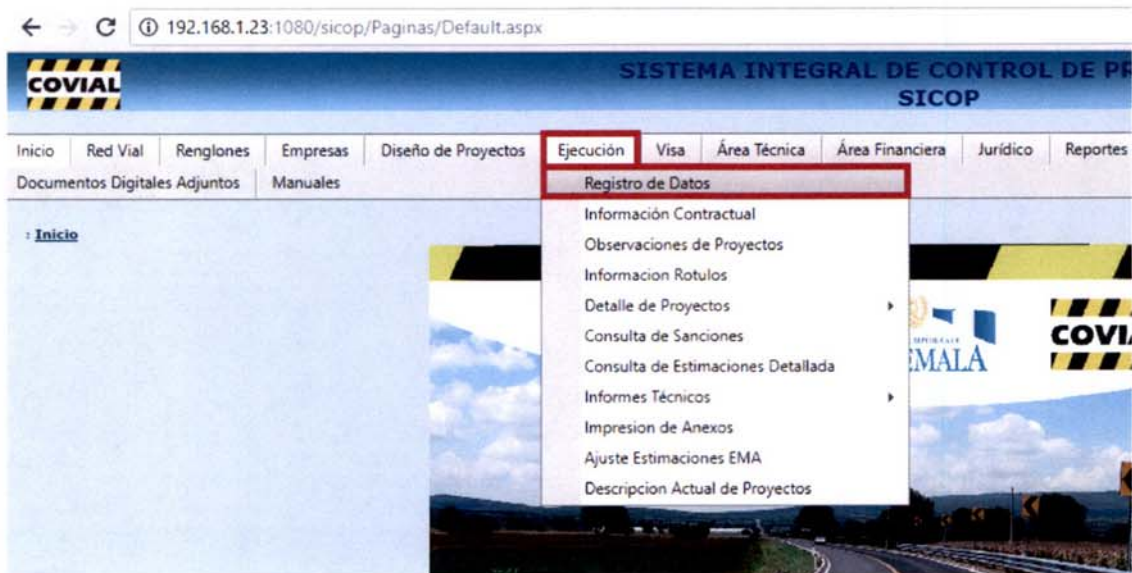
Periodo Desde	Periodo Hasta	Valor del Periodo
14/06/2017	30/06/2017	401.461500
01/07/2017	31/07/2017	50.000000
01/08/2017	31/08/2017	50.000000
01/09/2017	30/09/2017	35.000000
01/10/2017	31/10/2017	30.000000
01/11/2017	17/11/2017	38.538500
01/12/2017	13/12/2017	0.000000

Nota: la sumatoria de los montos deberá ser la misma que el monto total "Cantidad Vigente".

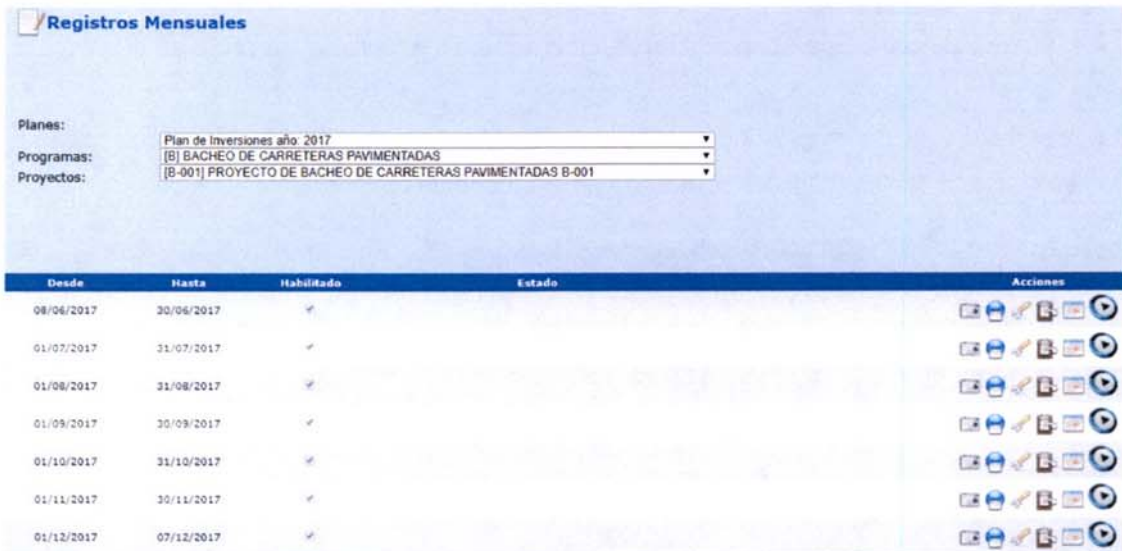
Cantidades ejecutadas en el periodo

Esta opción tiene como finalidad el registro mensual de las actividades que se han generado en el periodo de trabajo. **Esta acción deberá ser realizada por cada renglón en cada tramo del proyecto.**

Para realizar esta operación deberá ingresar a la opción de "Ejecución" y luego en "Registro de Datos".



Una vez dentro de la opción se desplegará la siguiente pantalla donde deberá seleccionar el año, programa y proyecto lo cual desplegará los periodos asignados al proyecto.



Posteriormente ingrese a la opción “” para desplegar la siguiente pantalla:

Proyecto: B-001-2017 - Cantidades Ejecutadas.
Periodo del: 08/06/2017 al 30/06/2017

Componente: COMPONENTE ÚNICO

Renglon: [Az 205.05] Excavacion estructural [m³] 108 Remanente Renglon

Tramo: [RD-GUA-05-01] BIFURCACION EL MILAGRO - CIUDAD QUETZAL 0 Remanente en Tramo

Tipo Ejecucion: Ejecución normal

Estacion Inicio:

Estacion Final:

Lado: TOTAL

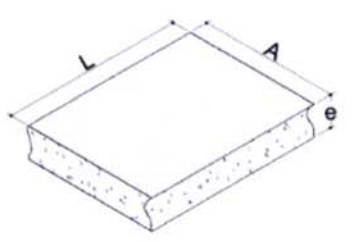
Distancia de Eje:

m3

Longitud:

Ancho:

Espesor:



Cantidades Ejecutadas:

Fecha: 08/06/2017

Observaciones:

Guardar

Actualizar

En esa pantalla deberá completar los siguientes datos (**En los campos que no se han mencionado no deberá ingresar información alguna**):

- **Renglón:** Seleccione del catálogo el tipo de recursos que asignará.
- **Tramo:** Seleccione la ubicación en donde asignará el recurso e ingrésela en el campo vacío.

Nota: la sumatoria de los montos ingresados al campo “Remanente tramo” de todos los tramos debe ser igual a la cantidad que se visualizará en “Remanente renglón”.

Proyecto: B-001-2017 - Cantidades Ejecutadas.
Periodo del: 08/06/2017 al 30/06/2017

Componente: COMPONENTE ÚNICO

Renglon: [Az 205.05] Excavacion estructural [m³] 108 Remanente Renglon

Tramo: [RD-GUA-04-06] CHINAUTLA - GUATEMALA 89 Remanente en Tramo



- **Estación inicial:** Ingrese el kilómetro en el cual inicia el trabajo de ejecución.
- **Estación final:** Ingrese el kilómetro en el cual finaliza el trabajo de ejecución.
- **Lado:** Indique si el trabajo se ejecuta en el carril izquierdo o derecho; si el trabajo se lleva a cabo en ambos deberá escoger la opción "Total".

REGISTROS MENSUALES

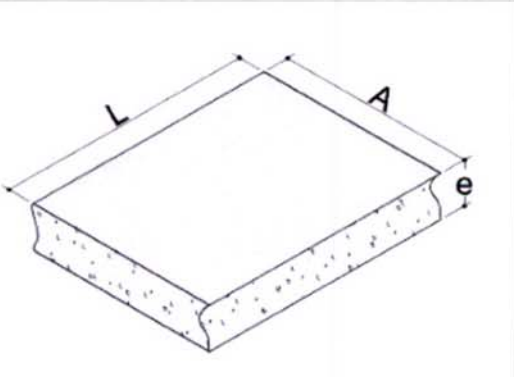
Proyecto: B-001-2017 - Cantidades Ejecutadas.

Periodo del: 08/06/2017 al 30/06/2017

Componente	COMPONENTE UNICO	▼
Renglon	[Az 205.05] Excavacion estructural [m ³]	▼ 1
Tramo	[RD-GUA-04-06] CHINAUTLA - GUATEMALA	▼ 8
Tipo Ejecucion	Ejecución normal	▼
Estacion Inicio	70	
Estacion Final	120	
Lado	TOTAL	▼
Distancia de Eje		

Posterior a ello, deberá complementar la información específica al tramo la cual variará dependiendo del tipo de renglón que esté trabajando. El campo de **longitud** se desplegará automáticamente dado que es calculado por el sistema al momento de ingresar la estación inicial y final.

m ³	
Longitud	10000
Ancho	25
Espesor	10





- **Cantidades Ejecutadas:** Se completará automáticamente por el sistema.
- **Fecha:** Seleccione la fecha en la cual se está realizando la operación.
- **Observaciones:** Ingrese los comentarios que sean necesarios para describir algo adicional que tenga impacto en la operación y luego presione el botón "Guardar".

The screenshot shows a web form with the following fields and buttons:

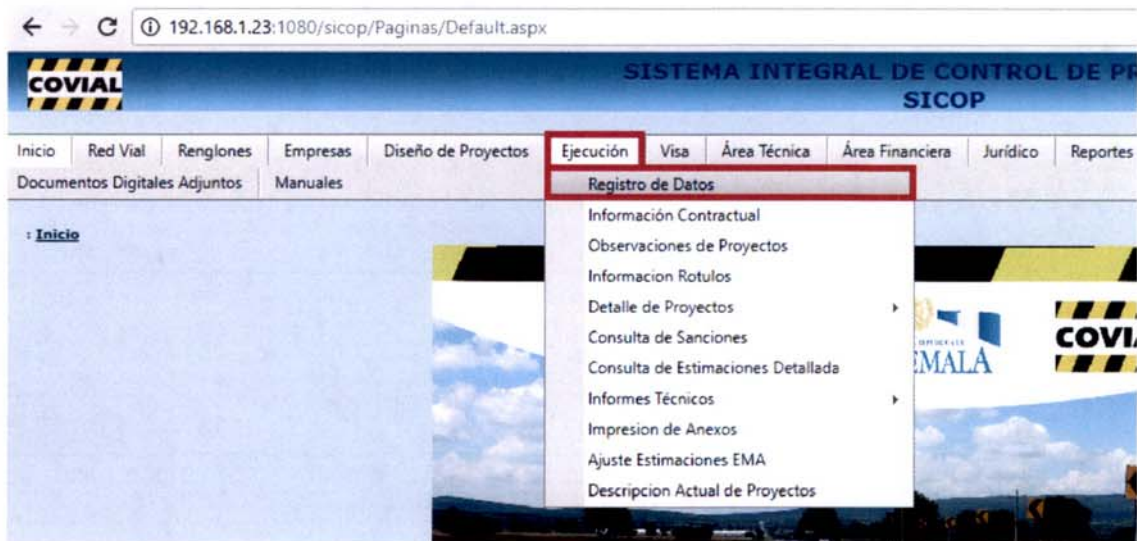
- Cantidades Ejecutadas:** A text input field containing the value "2500000".
- Fecha:** A date selection field showing "27/06/2017".
- Observaciones:** A text area containing the text "Registro de prueba para Manual."
- Guardar:** A button located below the observations field.
- Actualizar:** A button located at the bottom left of the form.

Al finalizar de ingresar todos los datos por renglón y por tramo, presione el botón "Actualizar".

Actividades en el proyecto

Esta opción tiene como finalidad el registro diario de las actividades, indicando si se ha laborado (en actividades), si se ha descansado o si se encuentra detenido el proyecto.

Para realizar esta operación deberá ingresar a la opción de "Ejecución" y luego en "Registro de Datos".



Una vez dentro de la opción se desplegará la siguiente pantalla donde deberá seleccionar el año, programa y proyecto al cual le asignará las actividades diarias.

Posteriormente ingrese a la opción “  ” para desplegar la siguiente pantalla:

COVIAL SISTEMA INTEGRAL DE CONTROL DE PROYECTOS
SICOP

Inicio Red Vial Renglones Empresas Diseño de Proyectos Ejecución Visa Área Técnica Área Financiera Jurídico Reportes Emergencias Configuración Ayuda Búsqueda Liquidaci

Registro de Actividades en el Proyecto

Plan: 2017
 Proyecto: B-001
 Período: 08/06/2017 - 30/06/2017

Fecha	Evento
08/06/2017	En Actividades
09/06/2017	En Actividades
10/06/2017	En Actividades
11/06/2017	En Actividades
12/06/2017	En Actividades
13/06/2017	En Actividades
14/06/2017	En Actividades
15/06/2017	En Actividades
16/06/2017	En Actividades
17/06/2017	En Actividades

Desde	Hasta	Habilitado	Estado	Acciones
08/06/2017	30/06/2017	✓		
01/07/2017	31/07/2017	✓		
01/08/2017	31/08/2017	✓		
01/09/2017	30/09/2017	✓		
01/10/2017	31/10/2017	✓		
01/11/2017	30/11/2017	✓		
01/12/2017	07/12/2017	✓		

En seguida, verifique que está actualizando el periodo de interés:



Registro de Actividades en el Proyecto

Plan: 2017
 Proyecto: B-001
 Periodo: 08/06/2017 - 30/06/2017 ▼

Fecha
08/06/2017
09/06/2017
10/06/2017
11/06/2017
12/06/2017

Luego, seleccione en cada una de las fechas del menú evento la acción que corresponde:

- **En actividades:** Si se está ejecutando de forma normal.
- **En descanso:** Si en esa fecha existe algún tipo de asueto o descanso.
- **Proyecto suspendido:** Si por alguna causa externa la obra se encuentra detenida.



Registro de Actividades en el Proyecto

Plan: 2017
 Proyecto: B-001
 Periodo: 08/06/2017 - 30/06/2017 ▼
 Cancelar Actualizar

Fecha	Evento
08/06/2017	En Actividad ▼
09/06/2017	En Actividades
10/06/2017	En Descanso
11/06/2017	Proyecto Suspendido
	En Actividad ▼

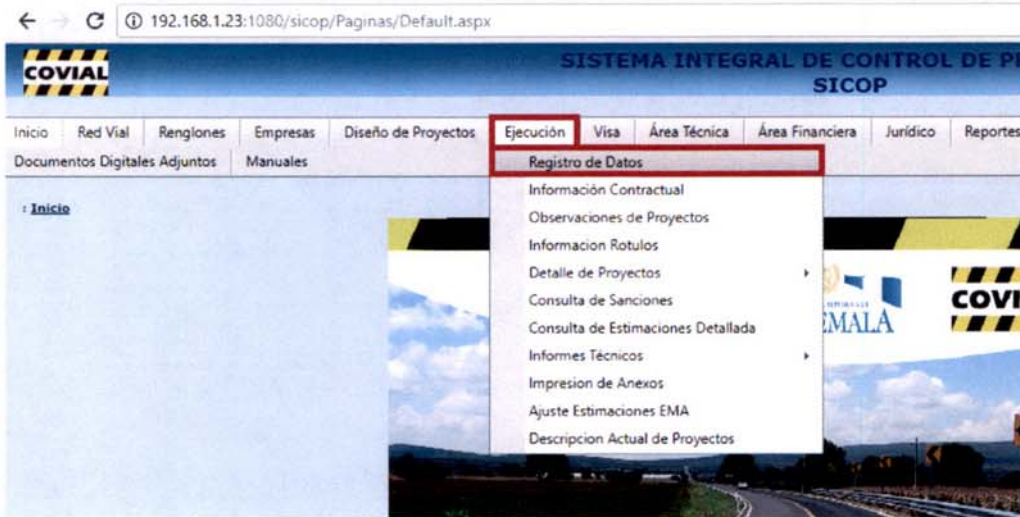
Al seleccionar la opción diaria deberá presionar posteriormente el botón "Actualizar".



Documentos de Cambio

Esta opción tiene como finalidad la creación de documentos, estos pueden ser para modificar tramos, tiempo, renglones y montos.

Para realizar esta operación deberá ingresar a la opción de "Ejecución" y luego en "Registro de Datos".



Una vez dentro de la opción se desplegará la siguiente pantalla donde deberá seleccionar el año, programa y proyecto al cual le asignará los documentos de cambio.





Posteriormente ingrese a la opción “ ” para desplegar la siguiente pantalla:

Encontrará las siguientes opciones que describiremos continuación:

The screenshot shows the COVIAL system interface. At the top is a navigation menu with the following items: Inicio, Red Vial, Renglones, Empresas, Diseño de Proyectos, Ejecución, Visa, Área Técnica, and Área Financiera. Below the menu is a section titled 'Documentos de Cambio' with a sub-header 'Seleccione el tipo de documento a generar:'. There are three buttons: 'Acuerdo de trabajo extra (ATE)', 'Orden de trabajo suplementario (OTS)', and 'Orden de cambio (OC)'.

- Acuerdo de trabajo extra (ATE)
- Orden de trabajo suplementario (OTS)
- Orden de cambio (OC)

Nota: Según Artículo 52 del decreto 57-92, Ley de Contrataciones del Estado y Artículo 44 del Reglamento.

Acuerdo de trabajo extra (ATE):

Según el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, es un acuerdo entre la entidad o dependencia interesada y el contratista, aprobado por la autoridad administrativa superior de la entidad interesada, para la ejecución de trabajos con base en precios unitarios o suma global, convenidos de mutuo acuerdo, para los cuales no existen renglones ni precios establecidos en la oferta presentada, ni en el contrato.

Esta opción la utilizará para la creación de renglones y componentes al momento de ser extendida o ser requerido en los tramos asignados, estos agregados deben ser previamente autorizados por el Departamento de Control y Seguimiento y/o Planificación de COVIAL.

Ingrese en la opción "Acuerdo de trabajo extra (ATE)".

This screenshot is similar to the previous one, but the 'Acuerdo de trabajo extra (ATE)' button is highlighted with a red rectangular border.



Se desplegará la siguiente pantalla:

ACUERDO DE TRABAJO EXTRA (ATE)

Datos Generales
[Componentes](#)
[Renolones](#)
[Componentes - Renolones](#)
[Renolones - Tramos](#)

Plan: 2017
Proyecto: B-001
Fec. Presentación:

Tipo Doc.: Acuerdo de trabajo extra (ATE)
Justificación:
Clausula:

Tiene Certificación

Código Certificación:
 Otra Certificación

Complete la información de la siguiente forma:

- **Fecha de presentación:** Ingrese la fecha en la cual presenta el documento de cambio.
- **Justificación:** Detalle el motivo por el cual está generando el documento de cambio.

Nota: No ingrese información en los demás campos

Al finalizar presione el botón Siguiente.

Plan: 2017
Proyecto: B-001
Fec. Presentación: 31/01/2018

Tipo Doc.: Acuerdo de trabajo extra (ATE)
Justificación: Prueba.
Clausula:

Tiene Certificación

Código Certificación:
 Otra Certificación

Siguiente

Usuarios en Línea:

Se desplegará la siguiente pantalla:

ACUERDO DE TRABAJO EXTRA (ATE)

Generales
Componentes
Renglon
Renglon - Renglon
Renglon - Tramo

Nombre:

Insertar Componente

Insertar Cancelar

Componentes del Proyecto

Eliminar	Editar	Correlativo	Descripción
Eliminar	Editar	1	COMPONENTE UNICO

Anterior **Siguiente**

Presione el botón "Siguiente" sin ingresar datos para ser desplegada la pantalla de "Renglon".

COVIAL SISTEMA INTEGRAL DE CONTROL DE PROYECTOS
SICOP

Inicio Ejecución Configuración

ACUERDO DE TRABAJO EXTRA (ATE)

Datos Generales
Componentes
Renglon
Componentes - Renglon
Renglon - Tramo

Renglon: [6149] [2017] [COVIAL] [Az 105.06] Planos finales de obra construida ==> (Hojas)

Insertar Renglon

Insert Cancel

Renglon del Proyecto
Agregue Renglon al Proyecto

Anterior **Siguiente**

Seleccione el Renglon que debe agregar.

Nota: Si el renglon no está creado deberá abocarse al departamento de planificación.

COVIAL SISTEMA INTEGRAL DE CONTROL DE PROYECTOS
SICOP

Inicio Ejecución Configuración

ACUERDO DE TRABAJO EXTRA (ATE)

Datos Generales
Componentes
Renglon
Componentes - Renglon
Renglon - Tramo

Renglon: [6149] [2017] [COVIAL] [Az 105.06] Planos finales de obra construida ==> (Hojas)

Insertar Renglon

Renglon del Proyecto
Agregue Renglon al Proyecto

[6149] [2017] [COVIAL] [Az 105.06] Planos finales de obra construida ==> (Hojas)
[6149] [2017] [COVIAL] [Az 105.06] Planos finales de obra construida ==> (Hojas)
[6137] [2017] [COVIAL] [Az 201.01 a] Retiro de estructuras existentes ==> (Global)
[6163] [2017] [COVIAL] [Az 201.03 C.02] Retiro de Estructuras Existentes (Losa de Dovela) ==> (UNIDAD)
[6150] [2017] [COVIAL] [Az 202.02] Limpia Chapeo y Destronque ==> (Ha)
[5958] [2017] [COVIAL] [Az 203.03(b)] Excavacion no clasificada para desperdicio ==> (m³)
[5959] [2017] [COVIAL] [Az 203.03(e)] Remocion y Prevencion de Derrumbes ==> (m³)
[6151] [2017] [COVIAL] [Az 203.04(a)] Excavacion no clasificada ==> (m³)
[5960] [2017] [COVIAL] [Az 203.04(h).a] Excavacion de contracunetas ==> (m³)
[5961] [2017] [COVIAL] [Az 205] Excavacion estructural para estructuras mayores y menores (incluye el relleno) ==> (m³)
[5962] [2017] [COVIAL] [Az 205.05] Excavacion estructural ==> (m³)
[5963] [2017] [COVIAL] [Az 205.06] Excavacion estructural para alcantarillas ==> (m³)
[6152] [2017] [COVIAL] [az 205.08] Excavacion Estructural para Gaviones ==> (m³)
[5964] [2017] [COVIAL] [Az 205.12] Relleno estructural ==> (m³)
[6165] [2017] [COVIAL] [Az 205.12 a] Relleno Estructural para Alcantarilla ==> (m³)
[5965] [2017] [COVIAL] [Az 206] Relleno para estructuras ==> (m³)



Luego presione el botón "Insert" para que sea agregado al listado.

ACUERDO DE TRABAJO EXTRA (ATE)

Datos Generales
Componentes
Renglones
Componetes - Renglones
Renglones - Tramos

Renglón: [6137] [2017] [COVIAL] [Az 201.01.a] Retiro de estructuras existentes ==> (Global)

Insertar Renglón
Insert Cancel

Renglones del Proyecto
Agregue Renglones al Proyecto

Podrá visualizar la siguiente información.

ACUERDO DE TRABAJO EXTRA (ATE)

Datos Generales
Componentes
Renglones
Componetes - Renglones
Renglones - Tramos

Renglón: [6149] [2017] [COVIAL] [Az 105.06] Planos finales de obra construida ==> (Hojas)

Insertar Renglón
Insert Cancel

Renglones del Proyecto

Eliminar	Editar	ID	Descripción
Eliminar	Edit	Az 201.01.a	Retiro de estructuras existentes

Al finalizar presione el botón "Siguiente" para que sea desplegada la pantalla para ingreso de cantidades.

Nota: Deberá realizar esto para cada uno de los renglones que necesite.

Una vez en la pantalla desplegada deberá ingresar la siguiente información:

- **Precio Unitario:** Ingrese el precio unitario del renglón que está ingresando.

- **Cantidad:** Ingrese el monto total que utilizará en todo el proyecto.

ACUERDO DE TRABAJO EXTRA (ATE)

Datos Generales
Componentes
Renglones
Componentes - Renglones
Renglones - Tramos

Asociar Renglón Componente

Componente: COMPONENTE UNICO
Renglón: Retiro de estructuras existentes
Precio Unitario: 15
Cantidad: 5

Insertar Cancelar

Asociación de Renglones
Asocie Componentes a los Renglones.

Nota: Deberá realizar esto para cada uno de los renglones que han sido asignados.

Asociar Renglón Componente

Componente: COMPONENTE UNICO
Renglón: Retiro de estructuras existentes
Precio Unitario:
Cantidad:

Insertar Cancelar

Asociación de Renglones

Eliminar	Editar	Componente	Renglón	P. Unit.	Cantidad	SubTotal
Eliminar	Edi	COMPONENTE UNICO	Retiro de estructuras existentes	Q15.00	5	Q75.00
Total:						Q75.00

Anterior Siguiente

Al finalizar presione el botón "Insertar" y luego el botón "Siguiente" para que sea desplegada la siguiente pantalla:

ACUERDO DE TRABAJO EXTRA (ATE)

Datos Generales
Componentes
Renglones
Componentes - Renglones
Renglones - Tramos

Asociar Renglón Tramo

Componente: COMPONENTE UNICO
Renglón: Retiro de estructuras existentes
Tramo: BIFURCACION EL MILAGRO - CIUDAD QUETZAL
Cantidad:

Insertar Cancelar

Asociación de Tramos

En esta pantalla deberá asignar las cantidades de los renglones a cada uno de los tramos del proyecto.

- Seleccione el renglón que asignará.
- Seleccione el tramo al cual lo asignará.
- Ingrese la cantidad que asignará al tramo ya definido.

Al finalizar presione el botón "Insertar".

ACUERDO DE TRABAJO EXTRA (ATE)

Datos Generales
[Componentes](#)
[Renglones](#)
[Componentes - Renglones](#)
[Renglones - Tramos](#)

Componente: COMPONENTE UNICO
 Renglon: Retiro de estructuras existentes
 Tramo: BIFURCACION EL MILAGRO - CIUDAD QUETZAL
 Cantidad: 5

Asociar Renglon Tramo

Asociacion de Tramos

Podrá visualizar la siguiente información.

Componente: COMPONENTE UNICO
 Renglon: Retiro de estructuras existentes
 Tramo: BIFURCACION EL MILAGRO - CIUDAD QUETZAL
 Cantidad: 5

Asociar Renglon Tramo

Asociacion de Tramos

Componente: COMPONENTE ÚNICO; Renglon: Retiro de estructuras existentes; Cantidad Total:5

Eliminar	Editar	Componente	Renglon	Tramo	Precio Unitario	Cantidad	SubTotal
Eliminar	Edit	COMPONENTE ÚNICO	Retiro de estructuras existentes	BIFURCACION EL MILAGRO - CIUDAD QUETZAL	Q15.00	5	Q75.00
Total:							Q75.00

Una vez realizada la asignación de cantidades presione el botón "Finalizar".

Nota: Deberá realizar la asignación de las cantidades previamente cargadas distribuidas en cada uno de los tramos.

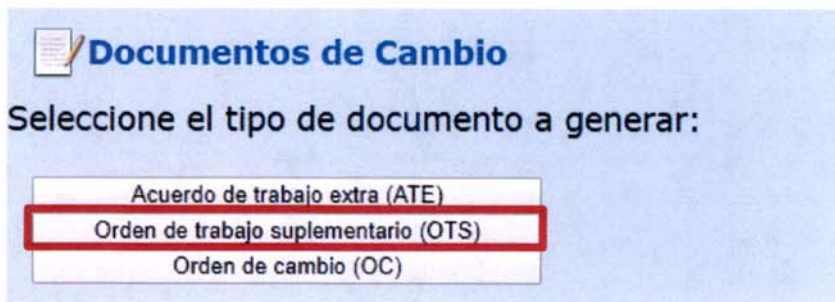
[Regresar a Documentos de Cambio](#)

Orden de trabajo suplementario (OTS)

Según el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, es una orden aprobada por la autoridad administrativa superior a la entidad interesada para la ejecución de unidades adicionales en cualquiera de los renglones, a los precios unitarios del respectivo renglón.

El objetivo de una "Orden de trabajo Suplementario (OTS) es la modificación de los renglones ya existentes, plazo de ejecución o tramos del mismo.

Ingrese en la opción "Orden de trabajo suplementario (OTS)".



Se desplegará la siguiente pantalla:

COVIAL SISTEMA INTEGRAL DE CONTROL DE **SICOP**

Inicio Red Vial Renglones Empresas Diseño de Proyectos Ejecución Visa Área Técnica Área Financiera Jurídico Reportes Emergencias

ORDEN DE TRABAJO SUPLEMENTARIO (OTS)

Datos generales
[Alcances](#)
[Componentes renglones](#)
[Renglones - Tramos](#)

Información del proyecto Información del documento de cambio Estado del documento

Fec. Presentación:

Modifica: Anexo Plazo

Tipo Doc.: Orden de trabajo suplementario (OTS)

Justificación:

Días Afectados:

Clausula:

Tiene Certificación

Código Certificación:

Otra Certificación:



Complete la información de la siguiente forma:

- **Fecha de presentación:** Ingrese la fecha en la cual presenta el documento de cambio.
- **Modifica:** Puede seleccionar si la modificación será a los renglones y/o tramos mediante "Anexo", si modifica el plazo, **por única vez** (Art. 51 de la Ley de Contrataciones del Estado), seleccione "Plazo" o bien si la modificación será para los tres ítems marque "Anexo" y "Plazo".
- **Justificación:** Detalle el motivo por el cual está generando el documento de cambio.
- **Días Afectados:** Si ha seleccionado plazo en "Modifica" deberá seleccionar la casilla vacía con el cursor e ingresar la cantidad de días que aumentará.

Nota: No ingrese información en los demás campos.

Al finalizar presione el botón Siguiente.

Plan: 2017
 Proyecto: B-001
 Fec. Presentación: 31/01/2018

Tipo Doc.: Acuerdo de trabajo extra (ATE)
 Justificación: Prueba.
 Clausula:
 Tiene Certificación
 Código Certificación:
 Otra Certificación

Siguiente

Usuarios en Línea:

Se desplegará la siguiente pantalla:

ORDEN DE TRABAJO SUPLEMENTARIO (OTS)

Datos generales
 Alcances
 Componentes renglones
 Renglones - Tramos

Tramos

Tramo: OBRA CIVIL EN RUTAS VIALES DE ALTA VERAPAZ

Insertar Tramo

Eliminar	ID	Descripción
Eliminar	RD-GUA-03-01	REPURCACION EL MELGRO - CIUDAD QUETZAL
Eliminar	RD-GUA-04-01	REPURCACION RN-05 PACHALI - SAN RAYMUNDO
Eliminar	RD-GUA-04-06	CHIRAUTLA - GUATEMALA
Eliminar	RD-GUA-05-01	CIUDAD QUETZAL - LO DE ORTEGA
Eliminar	RD-GUA-05-02	CIUDAD QUETZAL - SAN RAYMUNDO
Eliminar	RD-GUA-04-03	EL CARRIZAL - SAN MARTINEROS
Eliminar	RD-GUA-04-05	SAN ANTONIO LAS FLORES - CHIRAUTLA
Eliminar	RD-GUA-04-04	SAN MARTINEROS - SAN ANTONIO LAS FLORES

Antero

Seleccione el tramo al cual realizará los cambios y luego presione el botón "Siguiente".

ORDEN DE TRABAJO SUPLEMENTARIO (OTS)

Tramos
Tramo: Insertar Tramo

Eliminar	ID	Descripción
Eliminar	RD-GUA-02-01	BIFURCACION EL MELABRO - CIUDAD QUETZAL
Eliminar	RD-GUA-04-01	BIFURCACION RIN-05.PACHAJ - SAN RAYMUNDO
Eliminar	RD-GUA-04-06	CHENAUTLA - QUATEMALA
Eliminar	RD-GUA-08-01	CIUDAD QUETZAL - LO DE ORTEGA
Eliminar	RD-GUA-05-02	CIUDAD QUETZAL - SAN RAYMUNDO
Eliminar	RD-GUA-04-02	EL CARRIZAL - SAN MARTINEROS
Eliminar	RD-GUA-04-03	SAN ANTONIO LAS FLORES - CHENAUTLA
Eliminar	RD-GUA-04-04	SAN MARTINEROS - SAN ANTONIO LAS FLORES

Anterior Siguiente

Seleccione el Renglón que debe agregar.

Nota: Si el renglón no está creado deberá abocarse al departamento de planificación.

COVIAL SISTEMA INTEGRAL DE CONTROL DE PROYECTOS
SICOP

Inicio Red Vial Regiones Empresas Diseño de Proyectos Ejecución Vial Área Técnica Área Financiera Jurídico Reportes Emergencias Configuración Ayuda Suspecta Liquidación Enlaces Documentos Digitales Adj

ORDEN DE TRABAJO SUPLEMENTARIO (OTS)

Datos generales
Alcances
Componentes renglones
Revoluciones - Tramos

Componente:
Renglón:
Precio Plan.:
Cantidad:

Asociación de Rengiones
Asocie Componentes a los Rengiones.

Asociar Renglón Componente

COMPONENTE UNICO

Repleno estructural
Excavacion estructural
Repleno estructural
Concreto Ciclopeo
Bordillos de concreto simple
Bacheo en carretera pavimentada con mezcla asfáltica (en caliente)
Repleno con material de Base en labores de bacheo
Cunetas Revestidas (Concreto Simple Fundido en Sitio)
Trabajos por Administración
Dispositivos de Seguridad



Ingrese la cantidad que desea aumentar para cada uno de los renglones.

ORDEN DE TRABAJO SUPLEMENTARIO (OTS)

Asociar Renglón Componente

Componente: COMPONENTE UNICO
 Renglón: Repleno estructural
 Precio Plan.: 190.00
 Cantidad: 1

Insertar Cancelar

Asociación de Renglones
 Asocie Componentes a los Renglones.

Luego presione el botón "Insertar" para que sea agregado al listado, podrá visualizar la siguiente información.

Asociación de Renglones

Eliminar	Editar	Componente	Renglón	P. Unit.	Cantidad	SubTotal
Eliminar	Editar	COMPONENTE UNICO	Repleno estructural	190.00	1	190
Total:						Q190.00

Anterior **Siguiete**

Nota: Deberá realizar esto para cada uno de los renglones que necesite.

Al finalizar presione el botón "Siguiete" para que sea desplegada la pantalla de asociación del aumento de renglones en tramos, en donde deberá agregar la cantidad de renglones en los diversos tramos que posea en el proyecto.

Deberá seleccionar del listado de renglones incrementados, así como los tramos donde desea asignarlos.

Renglón:

Seleccione del listado el renglón que aumentará.

Componente: COMPONENTE UNICO
Renglón: Excavación estructural
Tramo:
Cantidad: 1

Cantidad a incrementar entre tramos: 1

Asociación de Tramos

Asocie Tramos a Renglones.

Anterior Finalizar

Tramo:

Seleccione del listado el tramo al cual aumentará el renglón.

Componente: COMPONENTE UNICO
Renglón: Excavación estructural
Tramo: BIFURCACION EL MILAGRO - CIUDAD QUETZAL
Cantidad: 1

Cantidad a incrementar entre tramos: 1

Asociación de Tramos

Asocie Tramos a Renglones.

Anterior Finalizar

Cantidad:

Ingrese la cantidad de renglones que incrementará.

Componente: COMPONENTE UNICO
Renglón: Excavación estructural
Tramo: BIFURCACION EL MILAGRO - CIUDAD QUETZAL
Cantidad: 1

Cantidad a incrementar entre tramos: 1

Asociación de Tramos

Asocie Tramos a Renglones.

Insertar Cancelar

Anterior Finalizar

Nota: Deberá realizar esto para cada uno de los renglones que han sido asignados.

Al finalizar presione el botón "Insertar" y verá desplegado el cambio en el recuadro inferior.

Componente: **Asociar Renglon Tramo**

Renglon: **COMPONENTE UNICO**

Tramo: **Excavacion estructural**

Cantidad: **BIFURCACION EL MILAGRO - CIUDAD QUETZAL**

[Insertar](#) [Cancelar](#)

Cantidad a incrementar entre tramos: 1

Asociacion de Tramos

Eliminar	Editar	Componente	Renglon	Tramo	Precio Unitario	Cantidad	SubTotal
Eliminar	Eds	COMPONENTE UNICO	Excavacion estructural	BIFURCACION EL MILAGRO - CIUDAD QUETZAL	Q145.00	1	Q145.00
Eliminar	Eds	COMPONENTE UNICO	Relevo estructural	BIFURCACION RN-05 PACHALI - SAN RAYUNDO	Q190.00	1	Q190.00
Eliminar	Eds	COMPONENTE UNICO	Concreto Colado	CIUDAD QUETZAL - LG DE ORTEGA	Q1.000.00	1	Q1.000.00
Total:							Q1,430.00

[Anterior](#) [Finalizar](#)

Luego de realizar la asociación de todos los renglones en todos los tramos correspondientes, presione el botón "Finalizar". Se desplegará la siguiente pantalla:

SISTEMA INTEGRAL DE CONTROL DE PROYECTOS -SICOP-

Inicio | Red Vial | Renglones | Empresas | Diseño de Proyectos | Especifica | Vial | Área Técnica | Área Financiera | Jurídico | Reportes | Emergencia | Configuración | Ayuda | Búsqueda | Ubicación | Estado | Documentos Digitales Adjuntos | Manuales

Documentos de Cambio

Seleccione el tipo de documento de cambio a generar:

Acuerdo de trabajo extra (ATE)
 Orden de trabajo suplementario (OTS)
 Orden de cambio (OC)

Correlativo	Descripción	Tipo	Monto	Dias Plazo	Estado	Presentación
0	CONTRATO OPERATIVA	CONTRATO OPERATIVA	Q1,428,384.00	182	Documento Aprobado	18/04/2017 12:00:00 a.m.
1	Pruba	ORDEN DE TRABAJO SUPLEMENTARIO	Q1,430.00	1	Documento no Presentado	31/01/2018 12:00:00 a.m.
			Q2,627,814.00	184		

Regresar a Documentos de Cambio

Orden de cambio (OC):

Según el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado Orden aprobada por la autoridad administrativa superior de la entidad interesada para que se efectúe cualquier cambio o modificación a los planos o especificaciones o bien para suprimir o disminuir las cantidades de trabajo de uno o más renglones, pudiendo dar derecho al contratista a una compensación económica, para lo cual éste deberá presentar los cálculos de costos que la justifiquen.

Esta opción la utilizará para eliminar tramos, renglones o tiempo del proyecto. Las acciones deben estar previamente autorizados por el Departamento de Control y Seguimiento y/o Planificación.

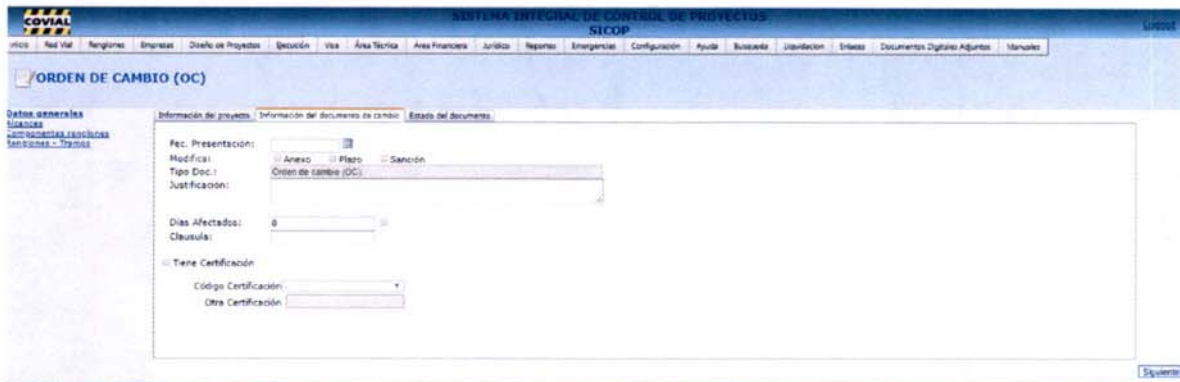
Ingrese en la opción "Orden de cambio (OC)".

Documentos de Cambio

Seleccione el tipo de documento a generar:

Acuerdo de trabajo extra (ATE)
 Orden de trabajo suplementario (OTS)
 Orden de cambio (OC)

Se desplegará la siguiente pantalla:



Complete la información de la siguiente forma:

- **Fecha de presentación:** Ingrese la fecha en la cual presenta el documento de cambio.
- **Modifica:** A continuación, la descripción por campo
- **Anexo:** modifica los renglones y/o tramos.
- **Plazo:** Modifica el tiempo de ejecución.
- **Sanción:** Implica sanciones de parte de supervisores o regionales.
- **Justificación:** Detalle el motivo por el cual está generando el documento de cambio.
- **Días Afectados:** Si ha seleccionado plazo en "Modifica" deberá seleccionar la casilla vacía con el cursor e ingresar la cantidad de días que disminuirá. Note que existe un símbolo negativo previo a la cantidad de días. Recuerde que **el plazo puede modificarse una vez** (Art. 51 de la Ley de Contrataciones del Estado).

Nota: No ingrese información en los demás campos.





Al finalizar presione el botón "Siguiente", se desplegará la siguiente pantalla:

Tramos	ID	Descripción
Eliminar	RD-GUA-03-01	REPURACION EL MOLINO - CIUDAD QUETZAL
Eliminar	RD-GUA-04-01	REPURACION EN C/ RACHALL - SAN RAFAEL
Eliminar	RD-GUA-04-06	CHENAUTLA - QUATEMALA
Eliminar	RD-GUA-18-01	CIUDAD QUETZAL - C/ DE ORTEGA
Eliminar	RD-GUA-03-02	CIUDAD QUETZAL - SAN RAFAEL
Eliminar	RD-GUA-04-03	EL CARRIZAL - SAN RAFAEL
Eliminar	RD-GUA-04-05	SAN ANTONIO LAS FLORES - CHENAUTLA
Eliminar	RD-GUA-04-04	SAN RAFAEL - SAN ANTONIO LAS FLORES
Eliminar	RD-GUA-04-02	SAN RAFAEL - EL CARRIZAL

Presione siguiente sin modificar los tramos que tiene asignado ese proyecto.

Tramos	ID	Descripción
Eliminar	RD-GUA-03-01	REPURACION EL MOLINO - CIUDAD QUETZAL
Eliminar	RD-GUA-04-01	REPURACION EN C/ RACHALL - SAN RAFAEL
Eliminar	RD-GUA-04-06	CHENAUTLA - QUATEMALA
Eliminar	RD-GUA-18-01	CIUDAD QUETZAL - C/ DE ORTEGA
Eliminar	RD-GUA-03-02	CIUDAD QUETZAL - SAN RAFAEL
Eliminar	RD-GUA-04-03	EL CARRIZAL - SAN RAFAEL
Eliminar	RD-GUA-04-05	SAN ANTONIO LAS FLORES - CHENAUTLA
Eliminar	RD-GUA-04-04	SAN RAFAEL - SAN ANTONIO LAS FLORES
Eliminar	RD-GUA-04-02	SAN RAFAEL - EL CARRIZAL

Seleccione el Renglón que debe agregar.

Nota: Si el renglón no está creado deberá abocarse al departamento de planificación.

Renglón:

Seleccione el renglón que desea modificar.

ORDEN DE CAMBIO (OC)

Datos generales
Alcances
Componentes renglones
Renglones - Tramos

Componente: COMPONENTE UNICO
Renglón: Excavacion estructural
Precio Plan.: 240.00
Cantidad: -1

Por Ejecutar: 108.000000 m³

Asociación de Renglones
Asocie Componentes a los Renglones.

Asociar Renglón Componente

COMPONENTE UNICO
Excavacion estructural
Excavacion estructural
Relleno estructural
Concreto Ciclópeo
Bordillos de concreto simple
Bacheo en carretera pavimentada con mezcla asfáltica (en caliente)
Relleno con material de Base en labores de bacheo
Cunetas Revestidas (Concreto Simple Fundido en Sitio)
Trabajos por Administración
Dispositivos de Seguridad

Cantidad:

Ingresa la cantidad que desea disminuir, note que hay un símbolo negativo previo a la cantidad.

COVIAL SISTEMA INTEGRAL DE CONTROL DE PROYECTOS
SICOP

Inicio Red Vial Renglones Empresas Diseño de Proyectos Ejecución Visa Área Técnica Área Financiera Jurídico Reportes Emergencias Configuración Ayuda Búsqueda Liquidación

ORDEN DE CAMBIO (OC)

Datos generales
Alcances
Componentes renglones
Renglones - Tramos

Componente: COMPONENTE UNICO
Renglón: Excavacion estructural
Precio Plan.: 240.00
Cantidad: -1

Por Ejecutar: 108.000000 m³

Asociación de Renglones
Asocie Componentes a los Renglones.

Asociar Renglón Componente

[Insertar](#) [Cancelar](#)

Luego presione el botón "Insertar" para que sea agregado al listado, podrá visualizar la siguiente información.

ORDEN DE CAMBIO (OC)

Datos generales
Alcances
Componentes renglones
Renglones - Tramos

Componente: COMPONENTE UNICO
Renglón: Excavacion estructural
Precio Plan.: 240.00
Cantidad: -1

Por Ejecutar: 160.000000 m³

[Insertar](#) [Cancelar](#)

Asociación de Renglones

Eliminar	Editar	Componente	Renglón	P. Unit.	Cantidad	Sub Total
Eliminar	Editar	COMPONENTE UNICO	Excavacion estructural	240.00	-1	-240
Eliminar	Editar	COMPONENTE UNICO	Relleno estructural	190.00	-1	-190
Eliminar	Editar	COMPONENTE UNICO	Concreto Ciclópeo	1000.00	-1	-1000
Total:						-1430.00

[Anterior](#) [Siguiente](#)

Usuario: JORGE002 | Desactivado en Línea: 3

Nota: Deberá realizar esto para cada uno de los renglones que necesite.



Al finalizar presione el botón "Siguiete" para que sea desplegada la pantalla de asociación de la disminución renglones en tramos, en donde deberá seleccionar la cantidad de renglones en los diversos tramos que desee disminuir en el proyecto.

Deberá seleccionar del listado de renglones incrementados, así como los tramos donde desea asignarlos.

Renglón:

Seleccione del listado el renglón que disminuirá.

ORDEN DE CAMBIO (OC)

[Datos generales](#) [Alcances](#) [Componentes renglones](#) [Renglones - Tramos](#)

Asociar Renglón Tramo

Componente: COMPONENTE ÚNICO
 Renglón: Excavacion estructural
 Tramo:
 Cantidad:

Cantidad a decrementar entre tramos: -1

Asociacion de Tramos

Asocie Tramos a Renglones.

Tramo:

Seleccione del listado el tramo al cual disminuirá el renglón.

ORDEN DE CAMBIO (OC)

[Datos generales](#) [Alcances](#) [Componentes renglones](#) [Renglones - Tramos](#)

Asociar Renglón Tramo

Componente: COMPONENTE ÚNICO
 Renglón: Excavacion estructural
 Tramo: BIFURCACION EL MILAGRO - CIUDAD QUETZAL
 Cantidad:

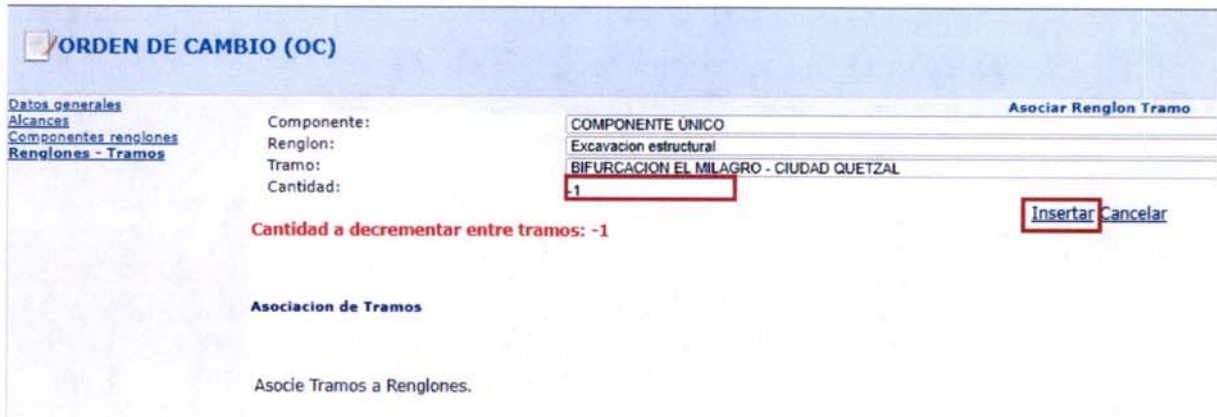
Cantidad a decrementar entre tramos: -1

Asociacion de Tramos

Asocie Tramos a Renglones.

Cantidad:

Ingrese la cantidad de renglones que incrementará.



ORDEN DE CAMBIO (OC)

[Datos generales](#) Asociar Renglon Tramo

[Alcances](#)

[Componentes renglones](#)

[Renglones - Tramos](#)

Componente:	COMPONENTE UNICO
Renglon:	Excavacion estructural
Tramo:	BIFURCACION EL MILAGRO - CIUDAD QUETZAL
Cantidad:	-1

Insertar [Cancelar](#)

Cantidad a decrementar entre tramos: -1

Asociacion de Tramos

Asocie Tramos a Renglones.

Nota: Deberá realizar esto para cada uno de los renglones que han sido asignados.

Al finalizar presione el botón "Insertar" y verá desplegado el cambio en el recuadro inferior, luego de realizar la asociación de todos los renglones en todos los tramos correspondientes, presione el botón "Finalizar".

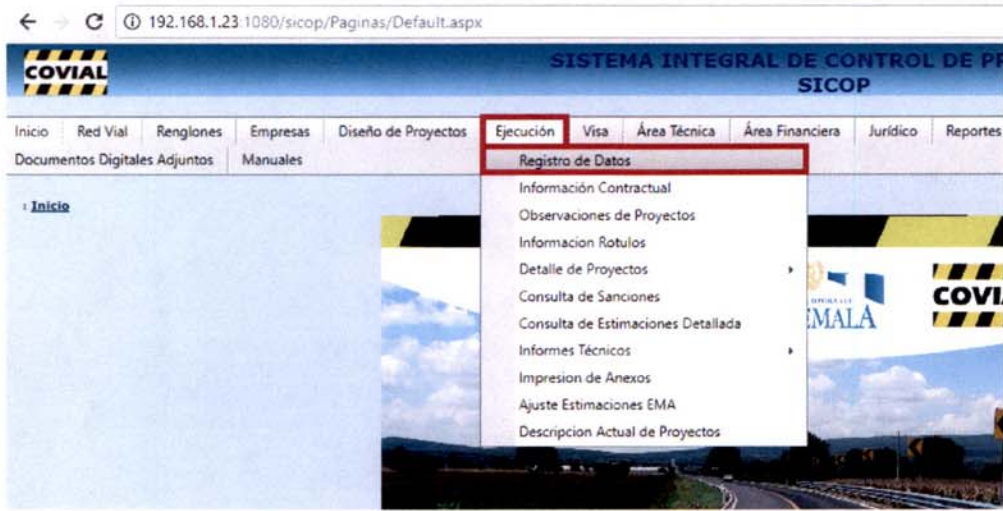
[Regresar a Documentos de Cambio](#)

Eliminar Documentos de Cambio

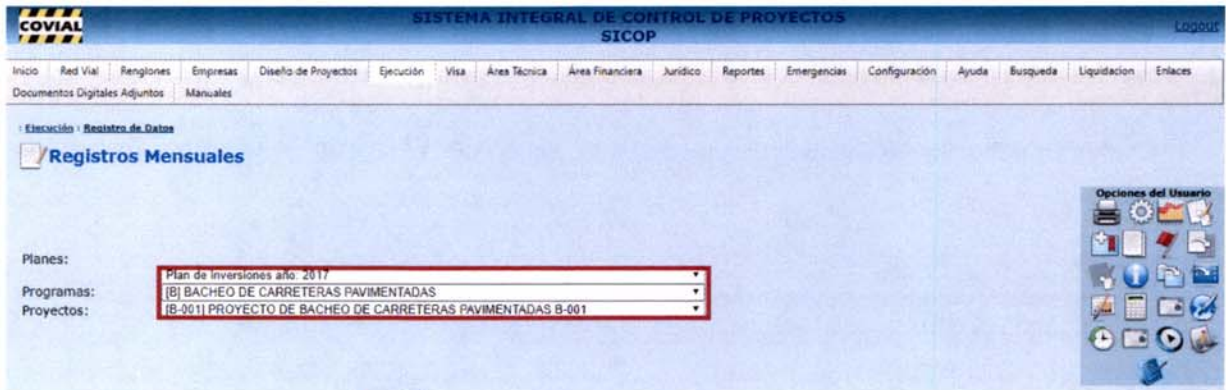
Esta opción tiene como finalidad la eliminación o modificación de documentos de cambio generados.

Nota: No podrá modificar el documento de cambio si este ya fue aprobado o recibido.

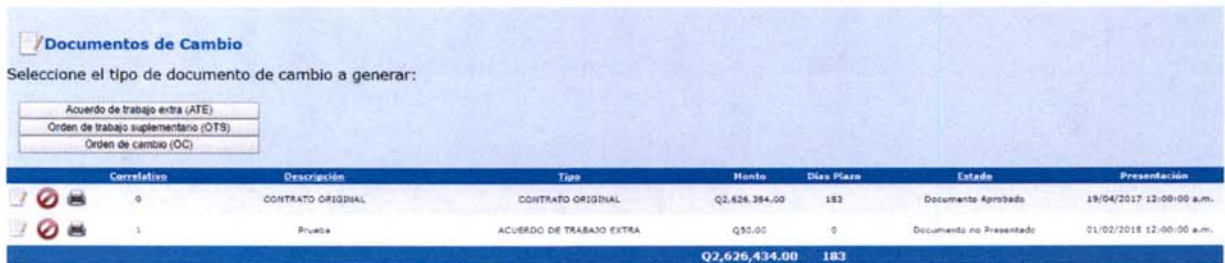
Para realizar esta operación deberá ingresar a la opción de "Ejecución" y luego en "Registro de Datos".



Una vez dentro de la opción, debe seleccionar el año, programa y proyecto en el cual modificará los documentos de cambio, mostrándose la pantalla siguiente:



Posterior ingrese a la opción " " para desplegar la siguiente pantalla:





A continuación, seleccione la opción que desea ejecutar.



: Modificar un documento de cambio.



: Eliminar un documento de cambio.



: Imprimir un documento de cambio.

Nota: No podrá modificar el documento de cambio si este ya fue aprobado o recibido.

Estimaciones

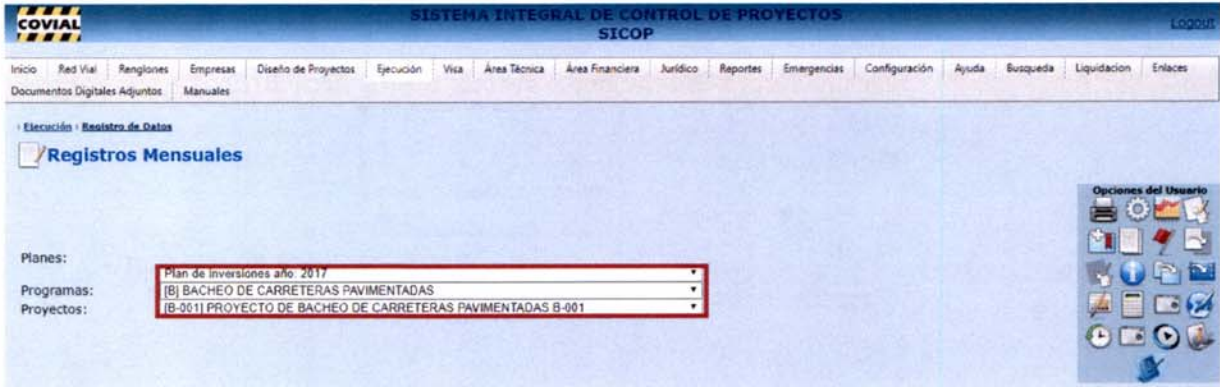
Las estimaciones tienen como finalidad el pago de los periodos ejecutados en los diferentes proyectos, los pagos de los mismos se realizan en base al avance de la obra.

Para realizar esta operación deberá ingresar a la opción de "Ejecución" y luego en "Registro de Datos".






Una vez dentro de la opción se desplegará la siguiente pantalla donde deberá seleccionar el año, programa y proyecto al cual añadirá la estimación.



Posterior ingrese a la opción  para desplegar la siguiente pantalla:




Seleccione las fechas en la cual inicia y finaliza la estimación.

 **Gestión de Estimaciones**

Agregar Estimación | Renglones Ejecutados

Crear una Nueva Estimación; Proyecto: B-001, Año: 2017

Fecha Desde: 01/09/2017

Fecha Hasta: 30/09/2017 

(-) Monto Anticipo:

Ajustes:

Observaciones:

Luego presione el icono  del campo "Monto Ejecutado" y se desplegará automáticamente el monto ejecutado.

Inicio | Red Vial | Renglones | Empresas | Diseño de Proyectos | Ejecución | Visa | Área Técnica | Área Financiera | Jurídico | Reportes
Manuales

 **Gestión de Estimaciones**

Agregar Estimación | Renglones Ejecutados

Crear una Nueva Estimación; Proyecto: B-001, Año: 2017 Tipo Estimación: Por estimación ▼

Fecha Desde: 01/09/2017

Fecha Hasta: 30/09/2017 

(-) Monto Anticipo:

Ajustes:

Observaciones:


Monto Ejecutado: Q20598.94 

Sobre Costos:

Monto a Recibir: 

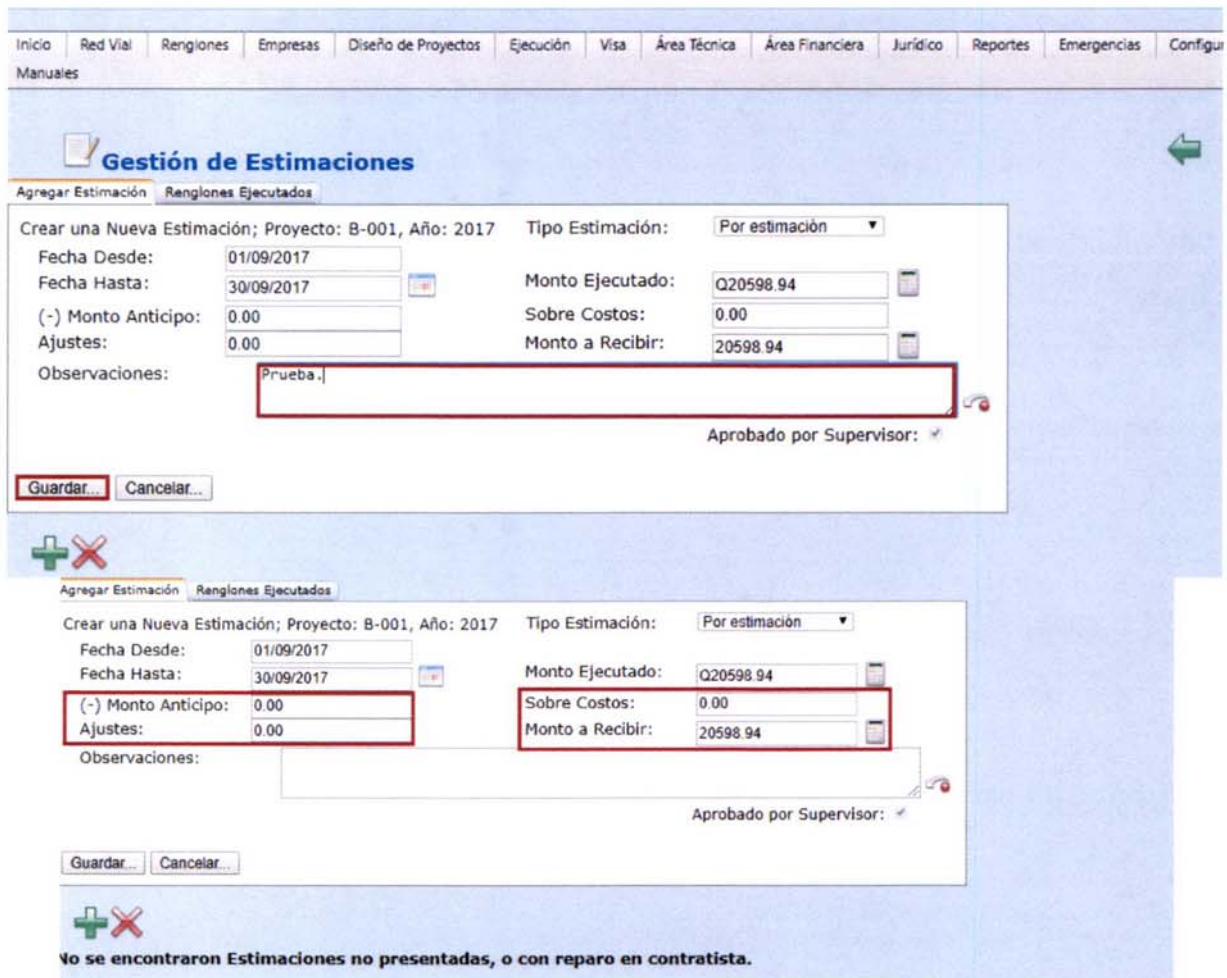
Aprobado por Supervisor:



Posterior presione el icono  del campo "Monto a Recibir" y desplegará automáticamente el monto que debe recibir y los demás campos en la pantalla.

Nota: En COVIAL actualmente solo se trabaja por "Estimación", **NO** deberá seleccionar "Anticipo".

Finalmente, ingrese si lo necesita, las observaciones necesarias y presione el botón " **Guardar...** "



The screenshot shows the 'Gestión de Estimaciones' interface with a navigation menu at the top. The main form is titled 'Agregar Estimación' and 'Ranglones Ejecutados'. It contains the following fields and controls:

- Crear una Nueva Estimación; Proyecto:** B-001, Año: 2017
- Tipo Estimación:** Por estimación (dropdown)
- Fecha Desde:** 01/09/2017
- Fecha Hasta:** 30/09/2017
- (-) Monto Anticipo:** 0.00
- Ajustes:** 0.00
- Observaciones:** Prueba.
- Monto Ejecutado:** Q20598.94
- Sobre Costos:** 0.00
- Monto a Recibir:** 20598.94
- Aprobado por Supervisor:**
- Buttons:** Guardar... (highlighted in red), Cancelar...

Below the first form, there is a second identical form, but with the following fields highlighted in red:

- (-) Monto Anticipo:** 0.00
- Ajustes:** 0.00
- Sobre Costos:** 0.00
- Monto a Recibir:** 20598.94

At the bottom of the interface, a message states: **No se encontraron Estimaciones no presentadas, o con reparo en contratista.**

Nota: En la pestaña " **Renglones Ejecutados** " podrá visualizar específicamente de que se compone la estimación según los renglones ejecutados.

SISTEMA INTEGRAL DE CONTROL DE PROYECTO SICOP

Inicio Red Vial Renglones Empresas Diseño de Proyectos Ejecución Visa Área Técnica Área Financiera Jurídico Reportes Emergencias Configuración Manuales

Gestión de Estimaciones

Agregar Estimación **Renglones Ejecutados**

Desde: 01/09/2017 Hasta: 30/09/2017

Renglón	Descripción	Unidad	Precio Unitario	Cantidad	Total Acumulado
Co 304.03 b)	Bacheo en carretera pavimentada con mezcla asfáltica (en caliente)	m ³	Q2,900.00	7.10	Q20,598.94
Total:					Q20,598.94

No se encontraron Estimaciones no presentadas, o con reparo en contratista.



Al finalizar verá el detalle de las estimaciones presentadas en la página principal.

Gestión de Estimaciones

Agregar Estimación **Ranglones Ejecutados**

Crear una Nueva Estimación; Proyecto: B-001, Año: 2017 Tipo Estimación: Por estimación

Fecha Desde: 01/09/2017
 Fecha Hasta:
 (-) Monto Anticipo:
 Ajustes:
 Observaciones:

Monto Ejecutado:
 Sobre Costos:
 Monto a Recibir:

Aprobado por Supervisor:

Guardar... Cancelar...

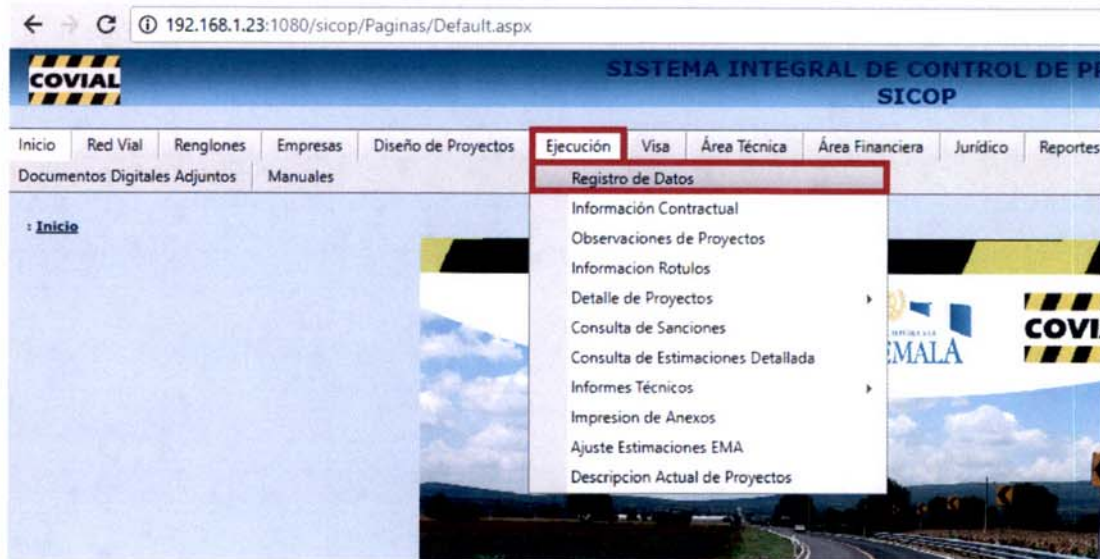
No.	Periodo	Tipo	Ejecutado	A Recibir	Observaciones	Certificada	Estado
3	01/09/2017 - 30/09/2017	Por Estimación	Q20,598.94	Q20,598.94	Prueba.	<input checked="" type="checkbox"/>	No Presentado

Trabajos por Administración

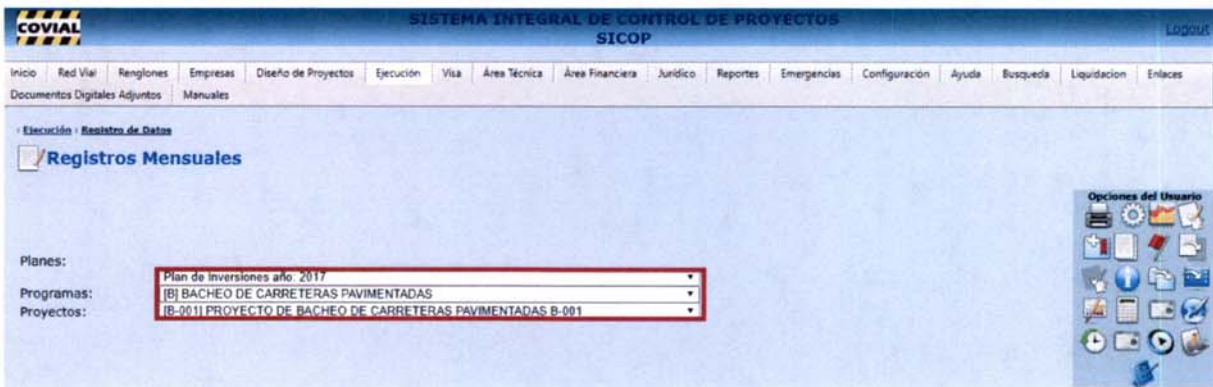
Tiene como función la integración de un renglón que no se encuentra estipulado dentro de COVIAL.

ARCHIVO: DEPARTAMENTO DE INFORMÁTICA	ÚLTIMA ACTUALIZACIÓN:30/04/2020 ORIGINAL	Página 49 de 84
--------------------------------------	--	-----------------

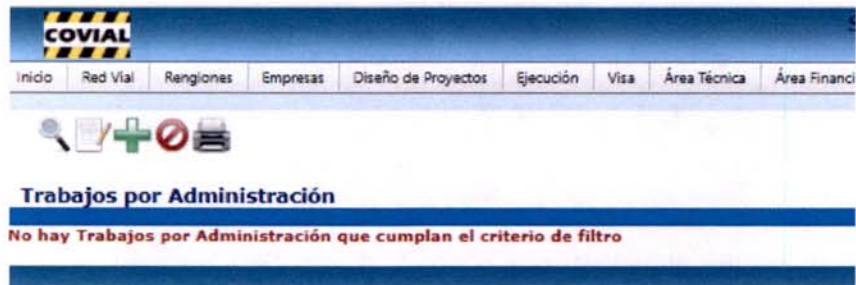
Para realizar esta operación deberá ingresar a la opción de "Ejecución" y luego en "Registro de Datos".



Una vez dentro de la opción se desplegará la siguiente pantalla donde deberá seleccionar el año, programa y proyecto al cual se le incluirá una gestión de "Trabajo por Administración".



Posterior ingrese a la opción  para desplegar la siguiente pantalla:



Una vez en la pantalla desplegada, verá las siguientes opciones:



: Esta opción sirve para buscar un documento que refleje un trabajo por administración entre las existentes.



: Una vez creado un trabajo por administración podrá modificarlo mediante este icono. **NO PODRÁ MODIFICARLO SI YA FUE APROBADO POR COVIAL.**



: Esta opción sirve para crear un nuevo trabajo por administración.




: Esta opción sirve para eliminar un trabajo por administración. **NO PODRÁ ELIMINARLO SI YA FUE APROBADO POR COVIAL.**



: Esta opción sirve para imprimir un trabajo por administración previamente creado.





Crear

Presione el icono "  " para desplegar la siguiente pantalla.

COVIAL SISTEMA INTEGRAL DE CONTROL DE PROYECTOS -SICOP-

Inicio Red Vial Renglones Empresas Diseño de Proyectos Ejecución Visa Área Técnica Área Financiera Jurídico Reportes Emergencias Configuración Ay

Gestión de Trabajos por Administración

[1-Datos Generales](#)
[2-Asignación de Detalles](#)

Año:

Proyecto:

Renglon:

Justificación:

Fecha de Trabajo:

Al encontrarse en la pantalla, deberá seleccionar el renglón al cual le asignará los recursos.

Año:

Proyecto:

Renglon:

Justificación:

Fecha de Trabajo:

- [COMPONENTE UNICO] [Co 325] Trabajos por Administración
- [COMPONENTE UNICO] [Az 205.05] Excavacion estructural
- [COMPONENTE UNICO] [Az 205.12] Relleno estructural
- [COMPONENTE UNICO] [Az 555] Concreto Ciclópeo
- [COMPONENTE UNICO] [Az 609.01] Bordillos de concreto simple
- [COMPONENTE UNICO] [Co 304.03 b) Bacheo en carretera pavimentada con mezcla asfáltica (en caliente)
- [COMPONENTE UNICO] [Co 304.1.02.02] Relleno con material de Base en labores de bacheo
- [COMPONENTE UNICO] [Co 317.01.01 b) Cunetas Revestidas (Concreto Simple Fundido en Sitio)
- [COMPONENTE UNICO] [Co 325] Trabajos por Administración
- [COMPONENTE UNICO] [Co 801.03] Dispositivos de Seguridad



Posteriormente ingrese en el campo "justificación" el motivo por el cual se está realizando la gestión.

Gestión de Trabajos por Administración

Detalles de Configuración de Detalles

Año:	<input type="text" value="2017"/>
Proyecto:	<input type="text" value="B-001"/>
Renglon:	<input type="text" value="[[COMPONENTE UNICO] [Co 325] Trabajos por Administración"/>
Justificación:	<input type="text" value="Prueba para Manual."/>
Fecha de Trabajo	<input type="text" value=""/>

Al finalizar, complete el campo "Fecha trabajo". En este campo deberá ingresar la fecha en el que se realizarán los trabajos.

Trabajos por Administración

Año:	<input type="text" value="2017"/>
Proyecto:	<input type="text" value="B-001"/>
Renglon:	<input type="text" value="[[COMPONENTE UNICO] [Co 325] Trabajos por Administración"/>
Justificación:	<input type="text" value="Prueba para Manual."/>
Fecha de Trabajo	<input type="text" value="22/11/2017"/>



Al finalizar presione el botón "Siguiente", se desplegará la siguiente pantalla:

Gestión de Trabajos por Administración

1-Datos Generales
2-Asignación de Detalles

Descripción

Unidad
Precio
Cantidad

[Insertar](#)

Complete los campos de acuerdo a lo siguiente:

- **Descripción:** Describa el renglón a utilizar.
- **Precio:** Indique el precio unitario de los recursos por utilizados.
- **Cantidad:** Ingrese las unidades a utilizar.

Gestión de Trabajos por Administración

Datos Generales
Asignación de Detalles

Descripción
Ejemplo 1

Unidad
Precio
Cantidad

[Insertar](#)

Al completar la información, presione el botón "Insertar" y verá reflejada la información en la parte inferior de la pantalla.

bajos por Administración

Descripción

Unidad

Precio

Cantidad

Insertar

Descripción	Unidad	Cantidad	Precio	Total
Editar Borrar Ejemplo 1	m ²	2	Q5.00	Q10.00
Total:				Q10.00

Presione el botón "Finalizar", verá reflejada la información en la página principal.

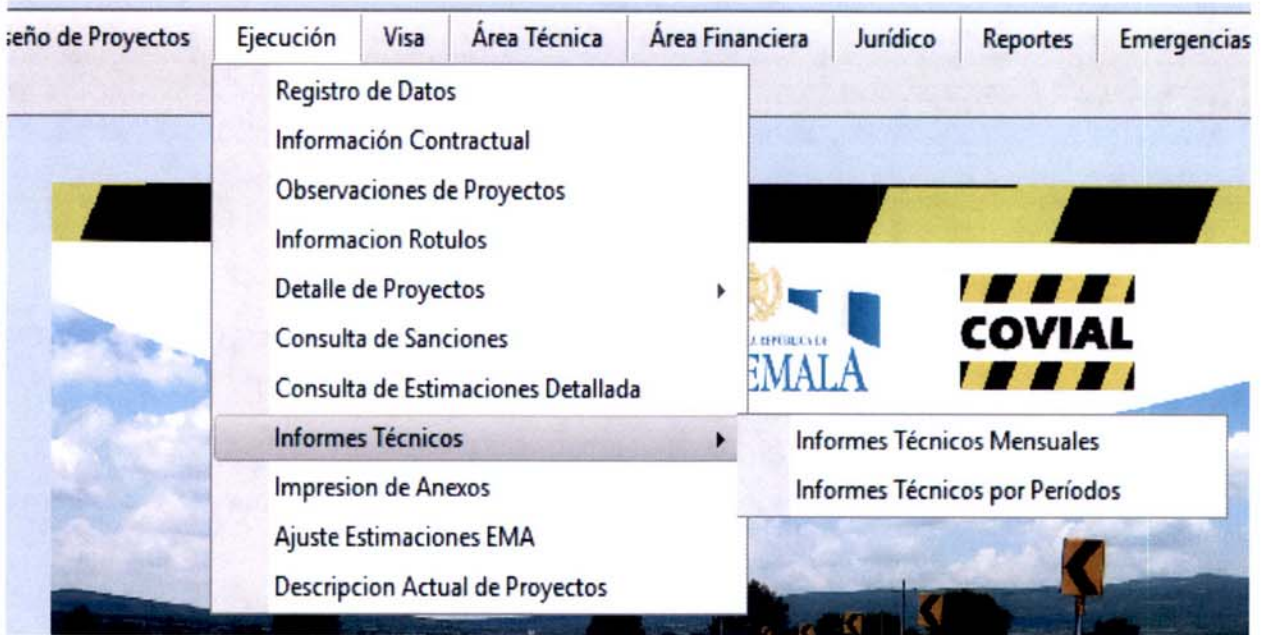
SISTEMA INTEGRAL DE CONTROL DE PROYECTOS -SICOP-									
Trabajos por Administración									
Año	Proyecto	Cerr	Justificación	Comentarios	Monto	Fecha presentado	Aprobado	Fecha Aprobado	Monitor acciones de fin Estado
Selección:	2017	B-001	1	Evitar obra Manual	Q10.00		No		Documento no Presentado

Usuario: JIMENEZ | Seguridad en VIAL

Ejecución de Informes Técnicos

Esta opción la encontramos dentro del SICOP bajo la ruta siguiente Ejecución→Informes técnicos y tiene como finalidad realizar los 2 tipos de informes técnicos que se presentan actualmente, siendo estos:

- Informes técnicos mensuales
- Informes técnicos por periodos



Informes técnicos mensuales

Esta opción de igual forma la encontramos dentro del SICOP bajo la ruta siguiente Ejecución→Informes Técnicos→Informes Técnicos Mensuales estos informes son los que se entregan como complemento de las estimaciones que fueron entregadas con anterioridad. En la página que nos muestra tenemos que seleccionar varios campos para que nos pueda desplegar lo que estamos buscando. Los campos actuales para poder buscar un informe serían los siguientes:



: [Ejecución](#) : [Informes Técnicos](#) : [Informes Técnicos Mensuales](#)



Informe Técnico

Año:

Plan de Inversiones año: 2017

Programa:

[B] Bacheo de Carreteras Pavimentadas

Proyecto:

[B-002] PROYECTO DE BACHEO DE CARRETERAS PAVIMENTADAS B-002

Periodo:

09/06/2017 - 30/06/2017



Acta Notarial(Hacer click en el Icono)

- **Año:** seleccionamos el año del proyecto
- **Programa:** seleccionamos el programa de trabajo
- **Proyecto:** seleccionamos el número de proyecto
- **Periodo:** seleccionamos el periodo

Posteriormente procedemos a generar el o los reportes que necesitemos, los campos que se pueden seleccionar son los siguientes:

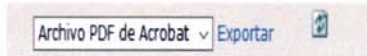
Datos Administrativos
 Cantidades Totales
 Documentos de Cambio
 Programación Física Imprimir Firmas
 Programación Real
 Analisis de Ejecucion de Renglones
 Equipos
 LLuvias
 Gráfico
 Fotografías
 Fotos PDF **Nuevo!**
 Estado de Actividades

- **Datos Administrativos:** acá nos muestra el número de informe según el periodo que seleccionamos y podemos ver todos los datos administrativos del proyecto (código, nombre de la empresa, representante legal, número de contrato, fecha de contrato, monto original, monto modificado y avances físicos del mismo).
- **Cantidades Totales:** acá nos despliega por renglón y nos describe las cantidades en monto original y monto ajustado cuando corresponde.
- **Documentos de Cambio:** muestra las modificaciones que hubo en los renglones, tramos, tiempos, monto y cantidades.
- **Programación Física:** esta opción nos muestra la programación de los montos de cada renglón que serán ejecutados por periodo de trabajo.



- Programación Real: esta opción nos muestra la programación en un total general, acumulado mensual, porcentaje mensual y un porcentaje acumulado
- Análisis de Ejecución de Renglones: esta opción nos muestra un desplegado total de todos los componentes por renglones.
- Equipos: en esta opción nos muestra el mes, el tipo de equipo, la potencia y que hizo en el periodo en el cual estemos consultando.
- Lluvias: en esta opción nos da un desplegado si en el periodo que estamos buscando hubo lluvia o llovizna
- Gráfico: en este grafico nos muestra una gráfica comparativa entre el avance programado y el avance real
- Fotografías: en esta opción podemos ver las fotografías que fueron tomadas en los diferentes tramos.

- Fotos PDF: acá podemos imprimir las fotografías en formato PDF para nuestro reporte



- Estado de Actividades: acá nos muestra un desplegada de las actividades según el periodo escogido



Informes técnicos por periodos

Esta opción de igual forma la encontramos dentro del SICOP bajo la ruta siguiente Ejecución→Informes Técnicos→Informes Técnicos por Periodos, estos informes son los que se entregan como complemento de las estimaciones que fueron presentadas y nos muestran los periodos correspondientes que fueron registrados con anterioridad.

Inicio | Red Vial | Renglones | Empresas | Diseño de Proyectos | Ejecución | Visa
Busqueda | Liquidacion | Enlaces | Documentos Digitales Adjuntos | Manuales

: **Ejecución** : **Informes Técnicos** : **Informes Técnicos por Períodos**

Informe Técnico por Períodos

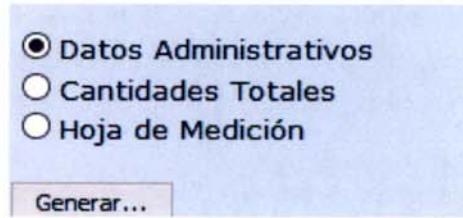
Año: Plan de Inversiones año: 2017
Supervisora: PROYECTO DE SUPERVISIÓN S-001
Programa: Bacheo de Carreteras Pavimentadas
Proyecto: PROYECTO DE BACHEO DE CARRETERAS PAVIMENTADAS B-001
Fecha desde:
Fecha hasta:

Datos Administrativos
 Cantidades Totales
 Hoja de Medición

Generar...

- **Año:** seleccionamos el año que estamos buscando para generar el informe
- **Supervisora:** corresponde al proyecto de supervisión que estamos buscando
- **Programa:** seleccionamos el programa que estamos buscando
- **Proyecto:** buscamos el nombre con el cual fue guardado el proyecto
- **Fecha desde:** la fecha de inicio del mismo
- **Fecha hasta:** la fecha de finalización que tuvimos en la supervisión

Al ubicar el proyecto que estamos buscando en el periodo que necesitamos, procedemos a generar el o los reportes según los necesitemos, los campos serían los siguientes:



Datos Administrativos
 Cantidades Totales
 Hoja de Medición

Generar...

- **Datos Administrativos:** En esta opción encontramos todos los datos administrativos del proyecto (código, nombre de la empresa, representante legal, número de contrato, fecha de contrato, monto original del contrato, monto modificado del contrato (si este existe), avance físico ejecutado en componentes del proyecto y equipos utilizados en el proyecto.
- **Cantidades Totales:** En esta opción encontramos los renglones, la descripción, la unidad de medida, precio unitario, monto original, monto vigente, porcentaje y monto ejecutado en el periodo.
- **Hoja de Medición:** hoja analítica de las mediciones respectivas donde se detallan lados, longitudes, anchos, espesores y cantidades específicas.



Informe de datos administrativos



Informe Técnico

**Periodo : Del
01/08/2017 al
30/11/2017**

Supervisor/a No. S-002

1. DATOS ADMINISTRATIVOS DEL PROYECTO

Código del Proyecto: B-003
Nombre de la Empresa: CONSTRUCTORES DE GUATEMALA MyC S.A

Representante Legal: Marco Tulio Altán Ramirez
Número de Contrato: 41

Fecha de Contrato: 27 de marzo de 2017
Monto Original del Contrato: Q3,596,770.00

Monto Modificado del Contrato: Q3,596,770.00
Avance Real Ejecutado: 28.62 %

2. COMPONENTES DEL PROYECTO

TRAMO CODIGO	DEPARTAMENTO	DESCRIPCIÓN DEL TRAMO	LONGITUD (KMS)
CA-09-NORTE-02	Guatemala	PUENTE RODRIGUITOS - RD-GUA-07, DESVIO SAN JOSE DEL GOLFO	9.43
CA-09-NORTE-03	Guatemala	RD-GUA-07, DESVIO SAN JOSE DEL GOLFO - RD-GUA-06, DESVIO PALENCIA	1.18
CA-09-NORTE-04	Guatemala	RD-GUA-06, DESVIO PALENCIA - PUENTE AGUA CALIENTE	10.60
RD-GUA-51	Guatemala	PALENCIA - AGUA CALIENTE	16.94
RD-GUA-06-01	Guatemala	BIFURCACION CA-09-NORTE - PALENCIA	9.14
RD-GUA-06-02	Guatemala	PALENCIA - LOS MIXCOS	5.05
RD-GUA-06-03	Guatemala	LOS MIXCOS - SANTA RITA	5.70
RD-GUA-55-01	Guatemala	BIFURCACION CA-09-NORTE - LAS CANOAS	6.03
RD-GUA-55-02	Guatemala	LAS CANOAS - LOS OCOTES - ALDEA SANTA RITA - BIFURCACION RD-GUA-06	4.88
RD-GUA-06-04	Guatemala	SANTA RITA - SAN JOSE PINULA	8.70
TOTAL			77.65

EQUIPOS UTILIZADOS EN EL PROYECTO : B-003

Código	Equipo	Potencia
25798	Finisher pavimentadora CAT	45
24932	Camion de volteo Marca Ford Sterling Modelo 2001 12 m3	12
24933	Camion Marca Internacional Modelo 2001 5 toneladas.	5
24934	Patrol 12H Marca Carterpillar 1995 de 14 Toneladas.	14
24935	Rodo Vibrocompactador Marca Carterpillar Modelo 2001 Capacidad	8

Informe de Cantidades Totales



Supervisor/a No. S-002
Ever Douglas Pangan Noriega

Proyecto : B-003

Informe Técnico
Periodo : Del 01/08/2017 al 30/11/2017

3. CANTIDADES TOTALES POR RENGLÓN

Renglón	Descripción	Unidad	Precio Unitario	CANTIDADES					Monto Original	Monto Vigente	Ejecutado en el Periodo	Porcentaje	
				Originales	Documentos de Cambio			Vigentes				Ejecutado en el Periodo	Ejecutado en el Periodo
					OTS	ATE	OC						
Az 203.03(e)	Remoción y Prevención de Derumbes	m³	Q60.00	605.00				605.00	Q36,300.00	Q36,300.00		0.00%	
Az 205.05	Excavación estructural	m³	Q200.00	108.00				108.00	Q21,600.00	Q21,600.00		0.00%	
Az 205.12	Relleno estructural	m³	Q200.00	288.00				288.00	Q57,600.00	Q57,600.00		0.00%	
Az 253.03(f)	Tela geotextil (suministro y colocación)	m²	Q50.00	202.00				202.00	Q10,100.00	Q10,100.00		0.00%	
Az 609.01	Bordillos de concreto simple	m	Q150.00	288.00				288.00	Q43,200.00	Q43,200.00		0.00%	
Co 1001.1	Subdrenaje	m	Q50.00	43.00				43.00	Q2,150.00	Q2,150.00		0.00%	
Co 304.03 b)	Bacheo en carretera pavimentada con mezcla asfáltica (en caliente)	m²	Q3,100.00	854.00				854.00	Q2,647,400.00	Q2,647,400.00	328.66	38.49%	Q1,018,908.38
Co 304.1.02.02	Relleno con material de Base en labores de bacheo	m²	Q200.00	56.00				56.00	Q11,200.00	Q11,200.00	28.35	50.62%	Q5,670.00
Co 317.01.01.b	Cunetas Revestidas (Concreto Simple Fundido en Sitio)	m²	Q150.00	400.00				400.00	Q72,000.00	Q72,000.00		0.00%	
Co 325	Trabajos por Administración	Unidad	Q1.00	48,120.00				48,120.00	Q48,120.00	Q48,120.00		0.00%	
Co 401	Gaviones	m³	Q1,300.00	403.00				403.00	Q523,900.00	Q523,900.00		0.00%	
Co 402	Mampostería	m³	Q1,350.00	72.00				72.00	Q97,200.00	Q97,200.00		0.00%	
Co 801.03	Dispositivos de Seguridad	Global	Q25,000.00	1.00				1.00	Q25,000.00	Q25,000.00	8.20	19.50%	Q4,875.00
TOTAL									Q3,596,770.00	Q3,596,770.00			Q1,029,453.38

Informe Hoja de Medición



UNIDAD EJECUTORA DE CONSERVACION VIAL - COVIAL -
HOJA DE MEDICION

Supervisor/a No. S-002-2017
Ever Douglas Pangan Noriega

Proyecto : B-003-2017

Informe Técnico

Periodo : Del 01/08/2017 al 30/11/2017

PROYECTO : B-003-2017

CONTRATO : 41

CONTRATISTA : CONSTRUCTORES DE GUATEMALA Myc S.A

PERIODO : No. 3

PERIODO DEL : 01/08/2017 AL 30/11/2017

Co 304.03 b) Bacheo en carretera pavimentada con mezcla asfáltica (en caliente) Unidad : m³
RD-GUA-55-01 BIFURCACION CA-09-NORTE - LAS CANOAS

FECHA	EST. INICIO	EST. FINAL	LADO	DIS. ESQ. INF.	LONGITUD (M)	ANCHO (M)	ESPESOR (M)	CANTIDAD
01/08/2017	13.929	13.939	DE		10.300000	2.900000	0.090000	2.688
01/08/2017	13.998	14.010	DE		12.940000	3.180000	0.090000	3.703
02/08/2017	14.250	14.258	IZ		8.600000	2.500000	0.080000	1.720
02/08/2017	14.350	14.356	DE	1.05	8.550000	2.500000	0.080000	1.310
02/08/2017	14.675	14.682	DE		7.400000	3.000000	0.080000	1.776
02/08/2017	14.883	14.894	IZ		11.500000	2.500000	0.080000	2.300
03/08/2017	15.125	15.144	IZ		19.300000	3.000000	0.080000	4.632
03/08/2017	15.255	15.259	IZ	0.75	4.500000	1.760000	0.080000	0.634
03/08/2017	15.259	15.266	IZ		7.600000	3.000000	0.080000	1.824

Co 801.03 Dispositivos de Seguridad Unidad : Global
RD-GUA-55-01 BIFURCACION CA-09-NORTE - LAS CANOAS

FECHA	EST. INICIO	EST. FINAL	LADO	DIS. ESQ. INF.	LONGITUD (M)	ANCHO (M)	ESPESOR (M)	CANTIDAD
01/08/2017	10.300	16.330	TO		0.040000			0.040
SUBTOTAL								0.040

Co 801.03 Dispositivos de Seguridad Unidad : Global
RD-GUA-06-02 PALENCIA - LOS MIXCOS

FECHA	EST. INICIO	EST. FINAL	LADO	DIS. ESQ. INF.	LONGITUD (M)	ANCHO (M)	ESPESOR (M)	CANTIDAD
01/08/2017	29.320	32.700	TO		0.060000			0.060
SUBTOTAL								0.060



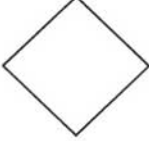


Co 801.03 Dispositivos de Seguridad Unidad : Global
RD-GUA-06-04 SANTA RITA - SAN JOSE PINULA

FECHA	EST. INICIO	EST. FINAL	LADO	DIS. ESQ. INF.	LONGITUD (M)	ANCHO (M)	ESPESOR (M)	CANTIDAD
01/08/2017	26.451	30.308	TO		0.095000			0.095
SUBTOTAL								0.095

REGLON	NOMBRE	TOTAL
Co 304.03 b)	Bacheo en carretera pavimentada con mezcla asfáltica (en caliente)	326.680122
Co 304.1.02.02	Relleno con material de Base en labores de bacheo	28.349999
Co 801.03	Dispositivos de Seguridad	0.195000



Simbología utilizada

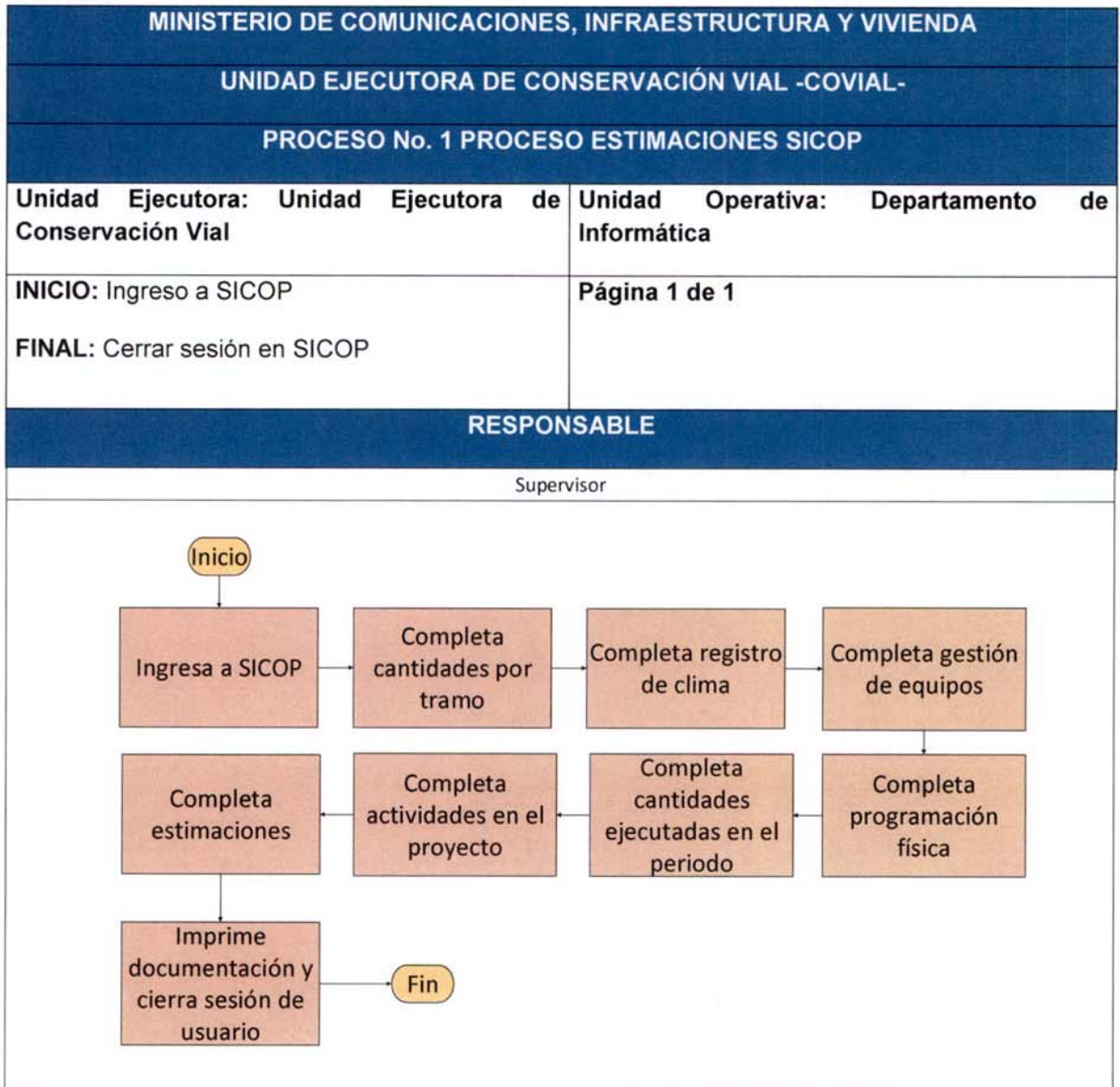
MANUAL DE PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS		
NOMBRE DE LA UNIDAD EJECUTORA		
Simbología Utilizada		
SIMBOLO	SIGNIFICADO	APLICACIÓN
	Terminal	Indica el inicio o finalización del procedimiento.
	Operación	Significa el espacio para describir una actividad del Procedimiento.
	Decisión o alternativa	Grafica una sección del procedimiento, donde se toma una decisión entre dos opciones (SÍ o NO).
	Documento	Representa cualquier tipo de documento que se utilice o se genere en el procedimiento. El documento podrá tener copias.
	Conectores	Dirección de flujo o línea de Unión. Conecta los símbolos señalando el orden en que se deben realizar las distintas actividades.
Primera Revisión	Segunda Revisión	Próxima Actualización
Elaboró	Supervisó	Autorizó



Desarrollo de procesos y procedimientos

MINISTERIO DE COMUNICACIONES, INFRAESTRUCTURA Y VIVIENDA			
UNIDAD EJECUTORA DE CONSERVACIÓN VIAL -COVIAL-			
PROCESO No. 1 PROCESO ESTIMACIONES SICOP			
Unidad Ejecutora: Unidad Ejecutora de Conservación Vial		Unidad Operativa: Departamento de Informática	
INICIO: Ingreso a SICOP		Página 1 de 1	
FINAL: Cerrar sesión en SICOP			
PASO	RESPONSABLE	PROCEDIMIENTOS	TIEMPO ESTIMADO
1	Supervisor	Ingres a SICOP con su usuario y contraseña	1 minuto
1	Supervisor	Completa actividad cantidades por tramo	10 minutos
2	Supervisor	Completa actividad clima	10 minutos
3	Supervisor	Completa actividad gestión de equipos	10 minutos
4	Supervisor	Completa actividad programación física	10 minutos
5	Supervisor	Completa actividad cantidades ejecutada en el periodo	10 minutos
6	Supervisor	Completa actividades en el proyecto	10 minutos
7	Supervisor	Completa actividad estimaciones	10 minutos
8	Supervisor	Cierra sesión de usuario	30 segundos
Elaborado por:		Supervisado por:	Autorizado por:
Firma:		Firma:	Firma:

Diagrama





7. SECCIÓN II

Procedimientos técnicos para el flujo de estimaciones

Esta sección da a conocer los procedimientos que se realizan a través del SICOP para la gestión de estimaciones, de esta forma los colaboradores de COVIAL puedan utilizar el documento para la capacitación y guía con el fin de realizar sus actividades internas diarias dentro de la institución.

Dentro del documento se presentan las pantallas en donde cada colaborador realiza las gestiones correspondientes sin embargo los accesos se verán reflejados únicamente con los roles correspondientes que deberán ser previamente asignados y autorizados por las autoridades de la institución.



Departamento de visado de expedientes

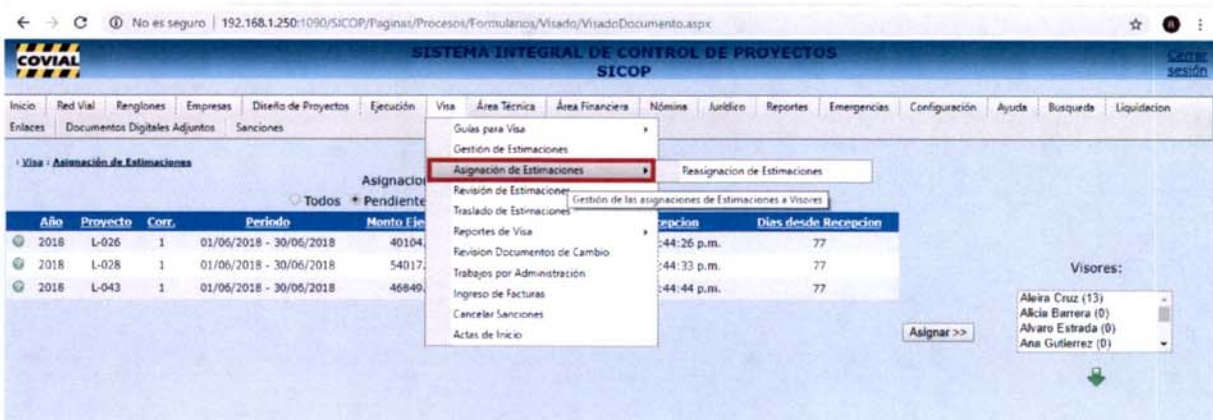
En esta sección se describe el flujo que tiene una estimación al momento de ser ingresada en el departamento de visado de expedientes, se relatarán los pasos que deben ser realizados por los diversos actores, así como los cambios que se realizan en el sistema.

Ver Anexo para conocer el diagrama de flujo que rige esta operación.

Asignación de estimaciones

Esta sección es utilizada para asignar las estimaciones a los diversos analistas. Dentro de esta opción podremos ver la cantidad de estimaciones ya asignadas a los analistas.

Paso 1: Ingrese a Asignación de Estimaciones





Paso 2: Seleccione la estimación y seleccione al visor, luego presione el botón "Asignar".

SISTEMA INTEGRAL DE CONTROL DE PROYECTOS -SICOP-

Inicio | Red Vial | Regionales | Empresas | Diseño de Proyectos | Ejecución | Vía | Área Técnica | Área Financiera | Nómina | Jurídico | Reportes | Emergencias | Configuración | Ayuda | Búsqueda | Liquidación

Enlaces | Documentos Digitales Adjuntos | Sanciones

Vías > Asignación de Estimaciones

Asignación de Estimaciones

Todos * Pendientes de Asignación Asignados

Año	Proyecto	Corr.	Periodo	Monto Ejecutado	Revisor	Fecha Recepcion	Dias desde Recepcion
2018	L-026	1	01/06/2018 - 30/06/2018	40104.51	No Asignada	13/07/2018 03:44:26 p.m.	77
2018	L-028	1	01/06/2018 - 30/06/2018	54017.30	No Asignada	13/07/2018 03:44:33 p.m.	77
2018	L-043	1	01/06/2018 - 30/06/2018	46849.60	No Asignada	13/07/2018 03:44:44 p.m.	77

Visores:

- Aleira Cruz (13)
- Alicia Barrera (1)**
- Alvaro Estrada (0)
- Ana Guierrez (0)

Asignar >>

Estimaciones | Historial

Paso 3: Se verá reflejado la asignación de la siguiente forma:

SISTEMA INTEGRAL DE CONTROL DE PROYECTOS -SICOP-

Inicio | Red Vial | Regionales | Empresas | Diseño de Proyectos | Ejecución | Vía | Área Técnica | Área Financiera | Nómina | Jurídico | Reportes | Emergencias | Configuración | Ayuda | Búsqueda | Liquidación

Enlaces | Documentos Digitales Adjuntos | Sanciones

Vías > Asignación de Estimaciones

Asignación de Estimaciones

Todos * Pendientes de Asignación Asignados

Año	Proyecto	Corr.	Periodo	Monto Ejecutado	Revisor	Fecha Recepcion	Dias desde Recepcion
2018	L-028	1	01/06/2018 - 30/06/2018	54017.30	No Asignada	13/07/2018 03:44:33 p.m.	77
2018	L-043	1	01/06/2018 - 30/06/2018	46849.60	No Asignada	13/07/2018 03:44:44 p.m.	77

Visores:

- Aleira Cruz (13)
- Alicia Barrera (1)**
- Alvaro Estrada (0)
- Ana Guierrez (0)

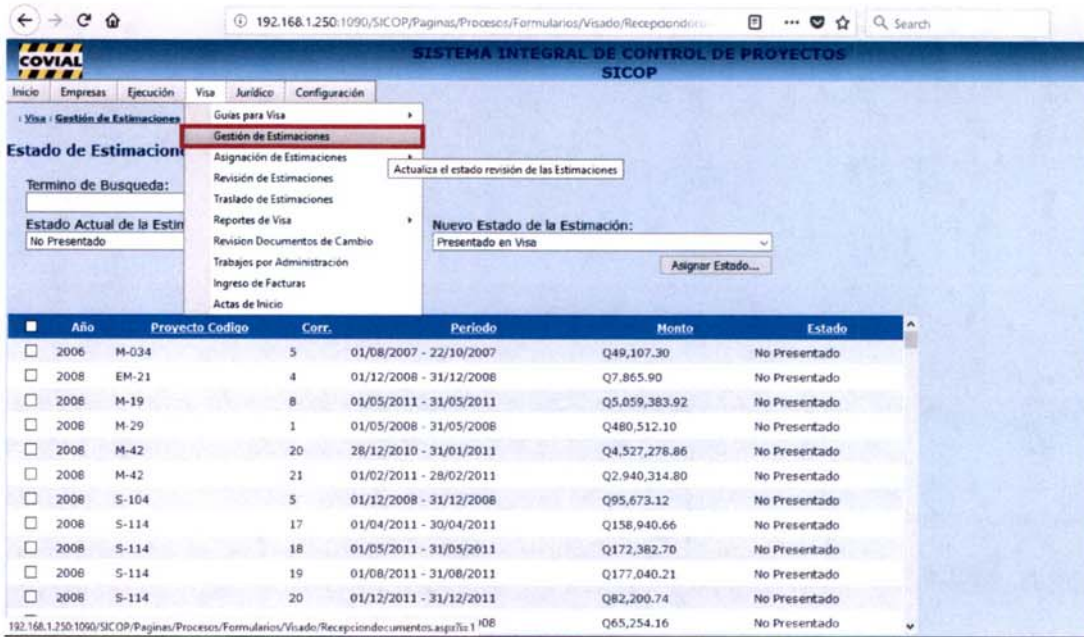
Asignar >>

Gestión de estimaciones

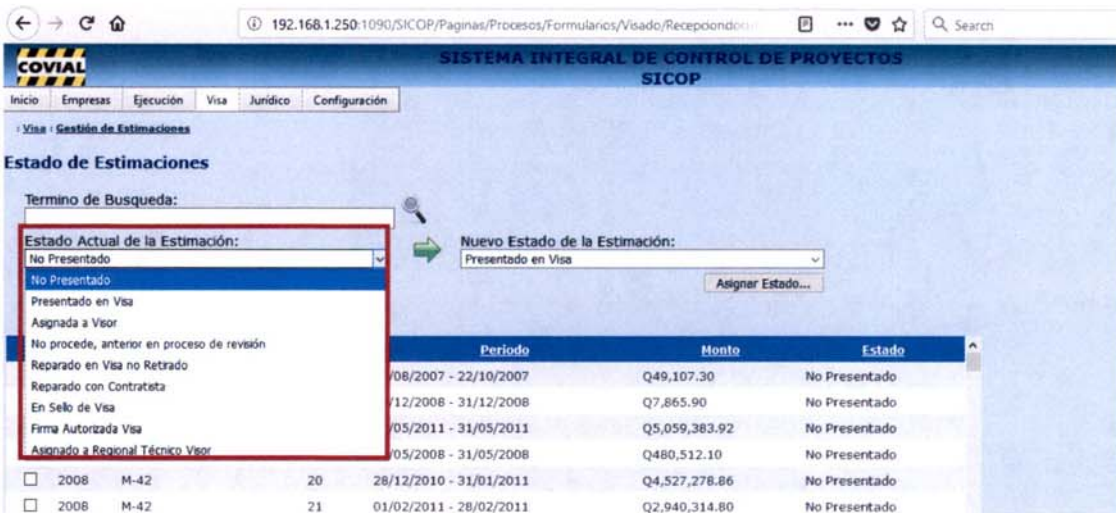
En esta opción, se debe actualizar el estado de la estimación; es decir, cada vez que se realice una acción sobre una estimación se debe actualizar en esta sección.

Los cambios realizados en esta sección son de vital importancia para la trazabilidad de las gestiones.

Paso 1: Ingrese a Gestión de Estimaciones



Paso 2: Seleccione el estado actual de la estimación





Paso 3: Seleccione el nuevo estado de la estimación

Termino de Búsqueda:

Estado Actual de la Estimación:
No Presentado

Nuevo Estado de la Estimación:
Presentado en Visa
Presentado en Visa
Asignado a Regional Técnico Visor

	Año	Proyecto Código	Corr.	Periodo	Monto	Estado
<input type="checkbox"/>	2006	M-034	5	01/08/2007 - 22/10/2007	Q49,107.30	No Presentado
<input type="checkbox"/>	2008	EM-21	4	01/12/2008 - 31/12/2008	Q7,865.90	No Presentado
<input type="checkbox"/>	2008	M-19	8	01/05/2011 - 31/05/2011	Q5,059,383.92	No Presentado
<input type="checkbox"/>	2008	M-29	1	01/05/2008 - 31/05/2008	Q480,512.10	No Presentado
<input type="checkbox"/>	2008	M-42	20	28/12/2010 - 31/01/2011	Q4,527,278.86	No Presentado
<input type="checkbox"/>	2008	M-42	21	01/02/2011 - 28/02/2011	Q2,940,314.80	No Presentado
<input type="checkbox"/>	2008	S-104	5	01/12/2008 - 31/12/2008	Q95,673.12	No Presentado
<input type="checkbox"/>	2008	S-114	17	01/04/2011 - 30/04/2011	Q158,940.66	No Presentado
<input type="checkbox"/>	2008	S-114	18	01/05/2011 - 31/05/2011	Q172,382.70	No Presentado
<input type="checkbox"/>	2008	S-114	19	01/08/2011 - 31/08/2011	Q177,040.21	No Presentado
<input type="checkbox"/>	2008	S-114	20	01/12/2011 - 31/12/2011	Q82,200.74	No Presentado
<input type="checkbox"/>	2008	T-12	12	01/12/2008 - 15/12/2008	Q65,254.16	No Presentado

Paso 4: Para finalizar el cambio, presione el botón "Asignar Estado..."

Revisión de estimaciones

Esta opción es utilizada por los visores para realizar los cambios en sistema según el flujo de la estimación.

Paso 1: Ingrese a la opción Revisión de estimaciones

The screenshot shows the SICOP system interface. The top navigation bar includes 'Inicio', 'Empresas', 'Ejecución', 'Visa', 'Jurídico', 'Emergencias', 'Configuración', and 'Busqueda'. The 'Visa' menu is expanded, showing options like 'Reportes de Visa', 'Revisión Documentos de Cambio', 'Trabajos por Administración', 'Ingreso de Facturas', and 'Actas de Inicio'. The 'Revisión de Estimaciones' option is highlighted with a red box. Below the menu, there are tabs for 'Estimaciones', 'Detalles', and ' Sanciones'. A table of project data is visible, with columns for 'Año', 'Proyecto', 'Carr.', 'Periodo', 'Monto Ejecutado', 'Revisor', 'Fecha Recepción', 'Días desde Recepción', and 'Estado'.

Año	Proyecto	Carr.	Periodo	Monto Ejecutado	Revisor	Fecha Recepción	Días desde Recepción	Estado
2008	S-114	12	01/07/2010 - 31/07/2010	Q236,342.57	Aleira Cruz	01/06/2011 09:44:55 a.m.	2676	Asignado a Visor
2009	EM-06	6	01/09/2011 - 30/09/2011	Q2,220,121.09	Aleira Cruz	11/03/2013 10:34:05 a.m.	2027	Asignado a Visor
2009	L-071	4	01/11/2009 - 30/11/2009	Q61,540.65	Aleira Cruz	30/07/2010 10:29:41 a.m.	2982	Asignado a Visor
2010	EMAS-299	2	01/07/2010 - 31/12/2010	Q265,246.92	Aleira Cruz	09/12/2011 05:05:24 p.m.	2485	Asignado a Visor
2010	EMAS-013	2	01/12/2010 - 31/12/2010	Q53,424.00	Aleira Cruz	06/07/2011 10:24:44 a.m.	2641	Asignado a Visor
2010	EMAS-090	1	01/06/2010 - 31/10/2010	Q53,424.00	Aleira Cruz	27/09/2011 11:11:29 a.m.	2558	Asignado a Visor
2010	EMAS-100	1	01/06/2010 - 31/12/2011	Q47,936.00	Aleira Cruz	25/05/2018 03:30:58 p.m.	126	Asignado a Visor

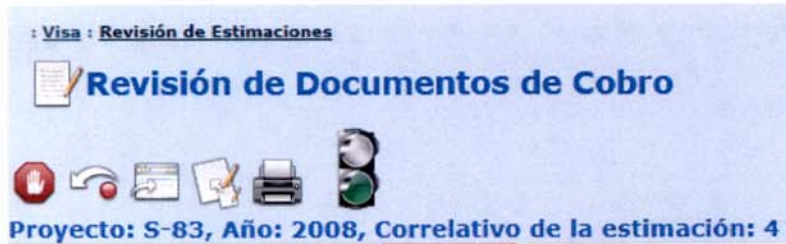
Paso 2: Se desplegará la siguiente información

The screenshot shows the SICOP system interface. The top navigation bar is the same as in the previous screenshot. The 'Visa' menu is expanded, and the 'Revisión de Documentos de Cobro' option is highlighted with a red box. Below the menu, there are tabs for 'Estimaciones', 'Detalles', and ' Sanciones'. A table of project data is visible, with columns for 'Año', 'Proyecto', 'Carr.', 'Periodo', 'Monto Ejecutado', 'Revisor', 'Fecha Recepción', 'Días desde Recepción', and 'Estado'.

Año	Proyecto	Carr.	Periodo	Monto Ejecutado	Revisor	Fecha Recepción	Días desde Recepción	Estado
2008	S-114	12	01/07/2010 - 31/07/2010	Q236,342.57	Aleira Cruz	01/06/2011 09:44:55 a.m.	2676	Asignado a Visor
2009	EM-06	6	01/09/2011 - 30/09/2011	Q2,220,121.09	Aleira Cruz	11/03/2013 10:34:05 a.m.	2027	Asignado a Visor
2009	L-071	4	01/11/2009 - 30/11/2009	Q61,540.65	Aleira Cruz	30/07/2010 10:29:41 a.m.	2982	Asignado a Visor
2010	EMAS-299	2	01/07/2010 - 31/12/2010	Q265,246.92	Aleira Cruz	09/12/2011 05:05:24 p.m.	2485	Asignado a Visor
2010	EMAS-013	2	01/12/2010 - 31/12/2010	Q53,424.00	Aleira Cruz	06/07/2011 10:24:44 a.m.	2641	Asignado a Visor
2010	EMAS-090	1	01/06/2010 - 31/10/2010	Q53,424.00	Aleira Cruz	27/09/2011 11:11:29 a.m.	2558	Asignado a Visor
2010	EMAS-100	1	01/06/2010 - 31/12/2011	Q47,936.00	Aleira Cruz	25/05/2018 03:30:58 p.m.	126	Asignado a Visor



Paso 3: Seleccione según el contenido de la estimación la opción que aplique.



Subdirección Técnica

En esta sección se describe el flujo que tiene una estimación al momento de ser ingresada en la Subdirección Técnica, se relatan los pasos que deben ser realizados por los diversos actores, así como los cambios que se realizan en el sistema.

En el caso de este departamento la revisión se realiza en base a la documentación presentada en la estimación y se realizan los cambios de estado en el SICOP por los diversos usuarios.

Ver Anexo para conocer el diagrama de flujo que rige esta operación.

Gestión de estimaciones

En esta opción, se debe actualizar el estado de la estimación; es decir, cada vez que se realice una acción sobre una estimación se debe actualizar en esta sección.

Los cambios realizados en esta sección son de vital importancia para la trazabilidad de las gestiones.

Paso 1: Ingrese a Gestión de Estimaciones

Año	Proyecto	Codioo	Corr.	Período	Monto	Estado
2004	P-0022		10	01/12/2004 - 31/12/2004	Q268,027.10	Trasladado a Auxiliar Sub. Técnica
2008	EM-39		19	01/08/2011 - 31/08/2011	Q3,657,643.96	Trasladado a Auxiliar Sub. Técnica
2008	PE-1		7	01/04/2009 - 30/04/2009	Q1,479,999.32	Trasladado a Auxiliar Sub. Técnica
2008	S-05		12	01/12/2008 - 15/12/2008	Q49,105.70	Trasladado a Auxiliar Sub. Técnica
2008	S-99		5	01/12/2008 - 31/12/2008	Q19,198.26	Trasladado a Auxiliar Sub. Técnica
2009	EM-024		7	01/11/2010 - 30/11/2010	Q159,368.00	Trasladado a Auxiliar Sub. Técnica
2009	EM-028		6	01/11/2010 - 30/11/2010	Q495,119.72	Trasladado a Auxiliar Sub. Técnica
2009	EM-20		17	01/08/2012 - 31/08/2012	Q2,954,875.64	Trasladado a Auxiliar Sub. Técnica
2009	L-013		4	01/11/2009 - 30/11/2009	Q45,000.00	Trasladado a Auxiliar Sub. Técnica
2009	M-12		9	01/12/2012 - 28/02/2013	Q2,003,035.50	Trasladado a Auxiliar Sub. Técnica
2009	M-29		11	01/01/2010 - 31/01/2010	Q365,355.37	Trasladado a Auxiliar Sub. Técnica
					Q62,989.51	Trasladado a Auxiliar Sub. Técnica

Paso 2: Seleccione el estado actual de la estimación

Termino de Búsqueda:

Estado Actual de la Estimación:
Trasladado a Sub. Técnica

Nuevo Estado de la Estimación:
En Revisión Técnica

Asignar Estado...

Período	Monto	Estado
- 31/12/2004	Q268,027.10	Trasladado a Auxiliar Sub. Técnica
- 31/08/2011	Q3,657,643.96	Trasladado a Auxiliar Sub. Técnica
- 30/04/2009	Q1,479,999.32	Trasladado a Auxiliar Sub. Técnica
- 15/12/2008	Q49,105.70	Trasladado a Auxiliar Sub. Técnica
- 31/12/2008	Q19,198.26	Trasladado a Auxiliar Sub. Técnica
2009 EM-024 7 01/11/2010 - 30/11/2010	Q159,368.00	Trasladado a Auxiliar Sub. Técnica
2009 EM-028 6 01/11/2010 - 30/11/2010	Q495,119.72	Trasladado a Auxiliar Sub. Técnica
2009 EM-20 17 01/08/2012 - 31/08/2012	Q2,954,875.64	Trasladado a Auxiliar Sub. Técnica
2009 L-013 4 01/11/2009 - 30/11/2009	Q45,000.00	Trasladado a Auxiliar Sub. Técnica
2009 M-12 9 01/12/2012 - 28/02/2013	Q2,003,035.50	Trasladado a Auxiliar Sub. Técnica
2009 M-29 11 01/01/2010 - 31/01/2010	Q365,355.37	Trasladado a Auxiliar Sub. Técnica
2009 M-29 12 01/02/2010 - 28/02/2010	Q62,989.51	Trasladado a Auxiliar Sub. Técnica

Paso 3: Seleccione el nuevo estado de la estimación

Termino de Búsqueda:

Estado Actual de la Estimación:
Trasladado a Sub. Técnica

Nuevo Estado de la Estimación:
En Revisión Técnica

Año	Proyecto	Código	Corr.	Período	Estado
2004	P-002Z		10	01/12/2004 - 31/12/2004	Trasladado a Auxiliar Sub. Técnica
2008	EM-39		19	01/08/2011 - 31/08/2011	Trasladado a Auxiliar Sub. Técnica
2008	PE-1		7	01/04/2009 - 30/04/2009	Trasladado a Auxiliar Sub. Técnica
2008	S-05		12	01/12/2008 - 15/12/2008	Trasladado a Auxiliar Sub. Técnica
2008	S-99		5	01/12/2008 - 31/12/2008	Trasladado a Auxiliar Sub. Técnica

Paso 4: Para finalizar el cambio, presione el botón "Asignar Estado..."



Departamento de Informática

Procedimiento para la digitalización de Estimaciones

Puede observar el flujo en el Anexo

Actores Involucrados

Digitalizador
Subdirección Técnica
Flujo básico

Paso 1

Digitalizador recibe las estimaciones e informes financieros por parte de la Subdirección Técnica, posterior a ello toma cada estimación y la saca del folder en el cual se encuentra.

Paso 2

Al momento de tener los documentos de la estimación fuera del folder, las coloca en el scanner para proceder a digitalizarla.

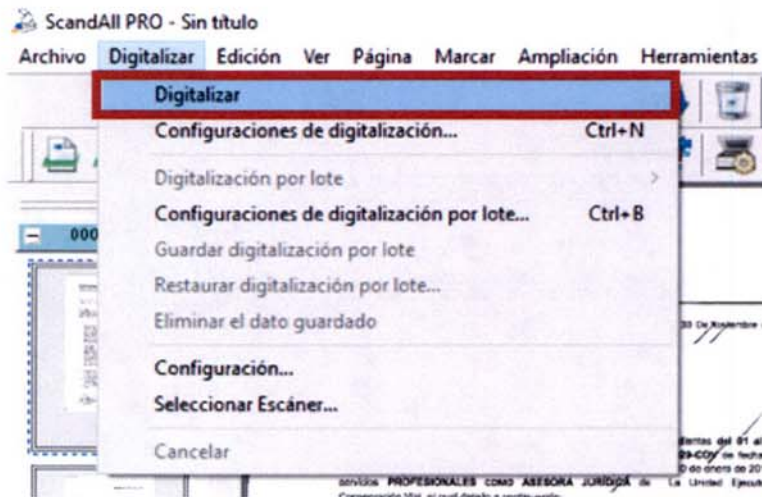
Nota: No puede alterarse el orden de los documentos dado que tiene un correlativo específico (Cada hoja posee un folio).

Paso 3

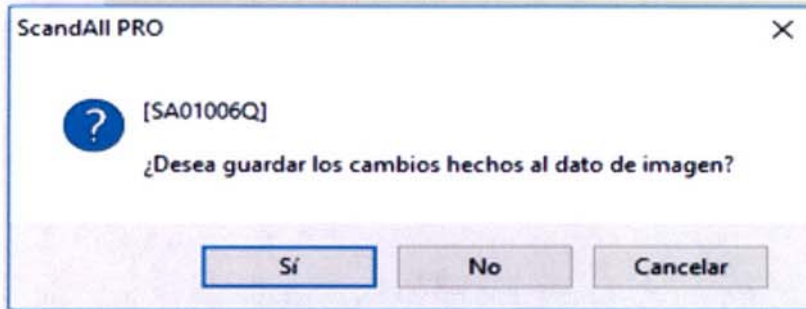
Digitalizador ingresa al programa de digitalización "ScandAll Pro".

Paso 4

Seleccione la opción "Digitalizar" del menú Digitalizar.

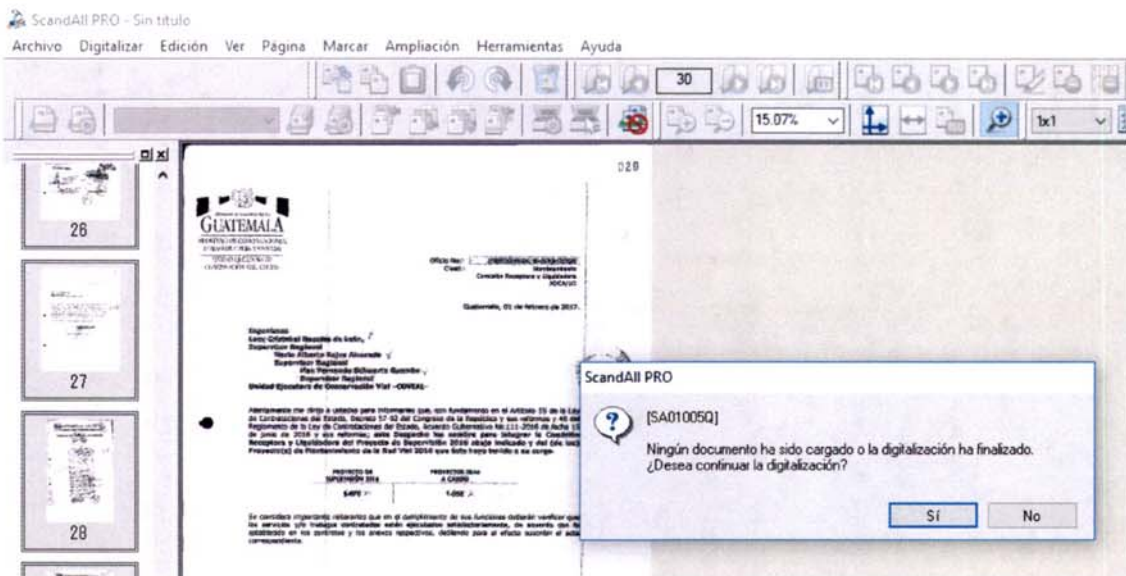


Nota: Si posee un documento ya digitalizado, se desplegará una ventana solicitando su confirmación para guardar cambios, si desea puede guardar los cambios o si ya lo ha realizado puede presionar el botón "No".



Paso 5

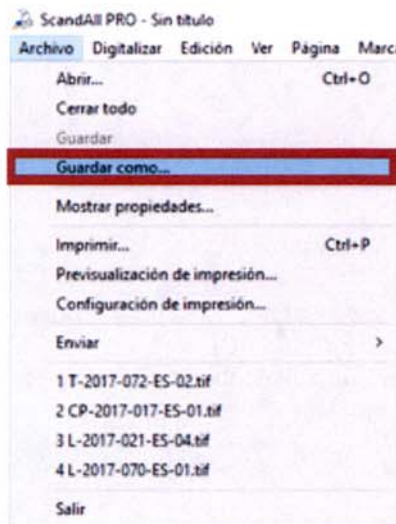
El scanner digitalizará todos los documentos previamente colocados en él, si la estimación contiene demasiados documentos deberá hacerlo por secciones, al finalizar cada sección el programa le consultará si desea continuar con la digitalización, si hay más documentos seleccione si y colóquelos en el scanner de lo contrario presione el botón "No".





Paso 6

Una vez digitalizados todos los documentos de la estimación, deberá ingresar al menú "Guardar como".

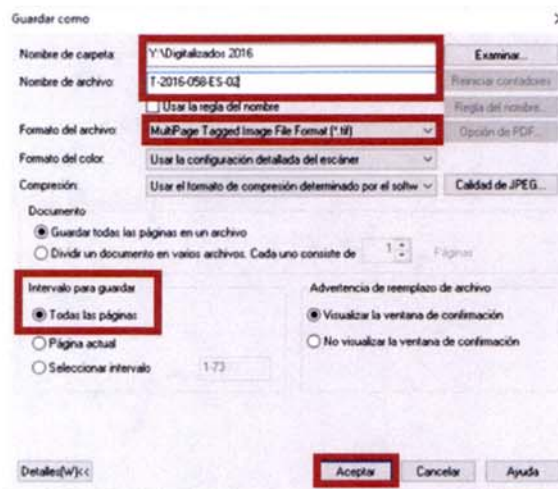


Paso 7

Deberá guardar la estimación o informe financiero considerando los siguientes criterios:

- La estimación deberá guardarse en la carpeta "digitalizados" en el año al cual corresponde, para conocer el año deberá verificarlo con la misma físicamente. (\\192.168.1.22\SG Digitalizados)
- El nombre del archivo deberá ser el mismo que posee físicamente.
- El formato del archivo deberá ser "Multipage tagged Image File Format (*.tif)"
- Se deberán guardar todas las páginas del documento.

Al finalizar presione con el cursor el botón "Aceptar"





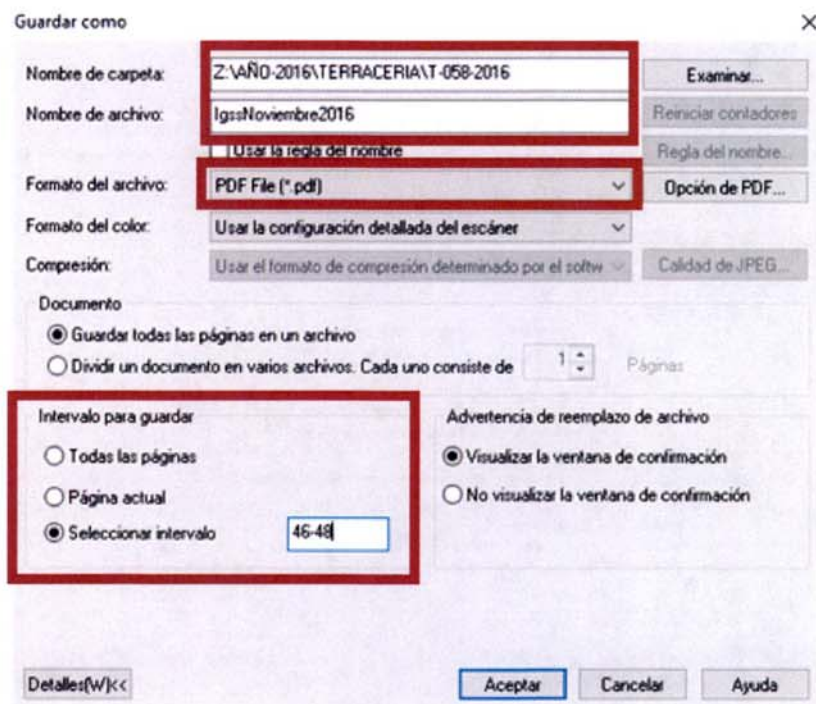
Paso 8

Digitalizador guardar una copia de los siguientes documentos en la carpeta "Deuda" (\\192.168.1.22\Deuda):

- Recomendación de pago
- Programa de trabajo
- Acta de estimación
- Cuadro de estimación
- Planilla de IGSS

Deberá considerar lo siguiente:

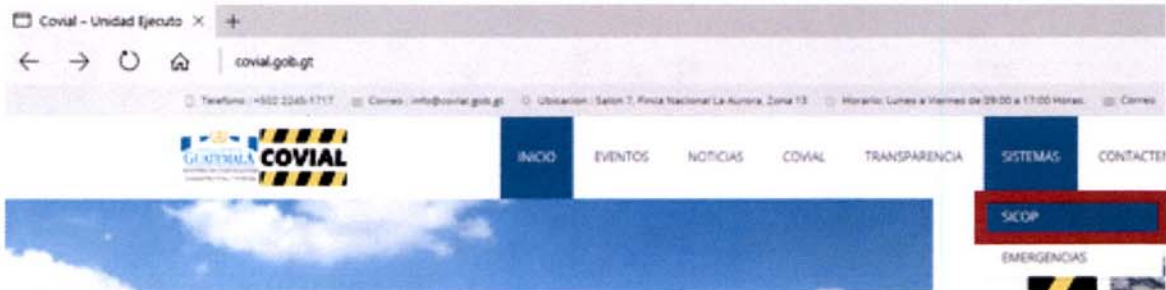
- Deberá guardar en la carpeta según el año y el tipo de proyecto.
- Se deberá guardar el archivo en formato PDF.
- Cada documento deberá llevar su identificador de la siguiente forma:
 - Recomendación de pago-XX
 - Programa de trabajo-XX
 - Acta de estimacion-XX
 - Estimación-XX
 - Igss(Mes)(año)
- En los documentos ya descritos deberá guardar todas páginas que correspondan ese archivo seleccionando su intervalo de páginas (por ejemplo, si existen varias planillas de IGSS deberá guardar por cada mes el archivo en la carpeta que corresponde).





Paso 9

Digitalizador deberá ingresar al SICOP

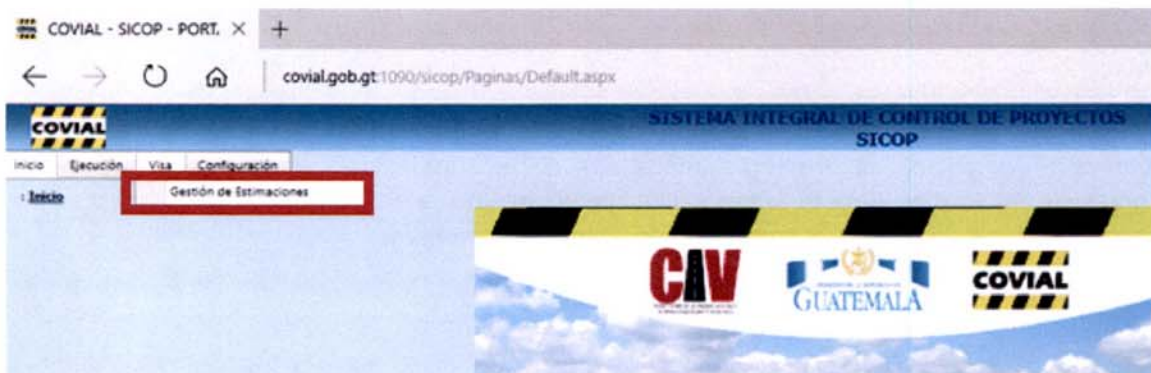


Donde deberá ingresar su usuario y contraseña.



Paso 10

Ingrese a la opción "Gestión de Estimaciones" del menú de "Visado".

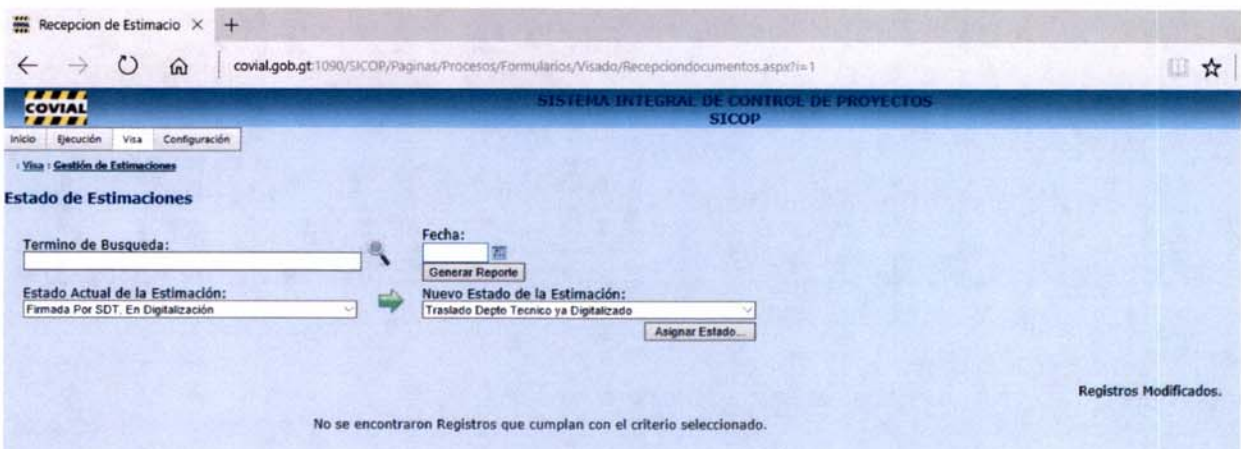


Paso 11

Al momento de ingresar a la opción, se desplegará las estimaciones que la Subdirección Técnica le ha trasladado previamente, a la cual ya digitalizada deberá cambiar de estado de "Firmado Por SDT, En Digitalización" a "Traslado Depto. Técnico ya digitalizado", seleccionando la estimación y luego presionando el botón "Asignar Estado."



Una vez asignado el nuevo estado, se desplegará la siguiente pantalla.

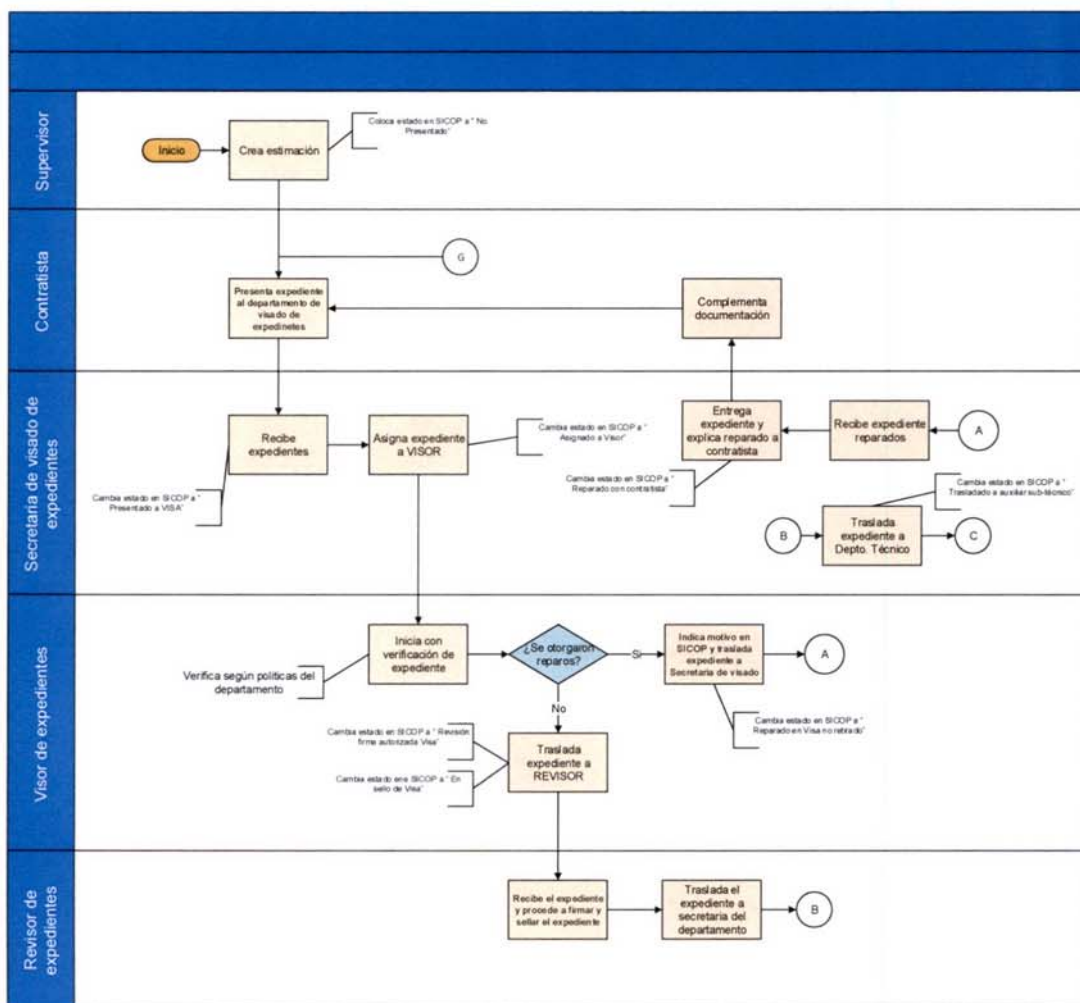


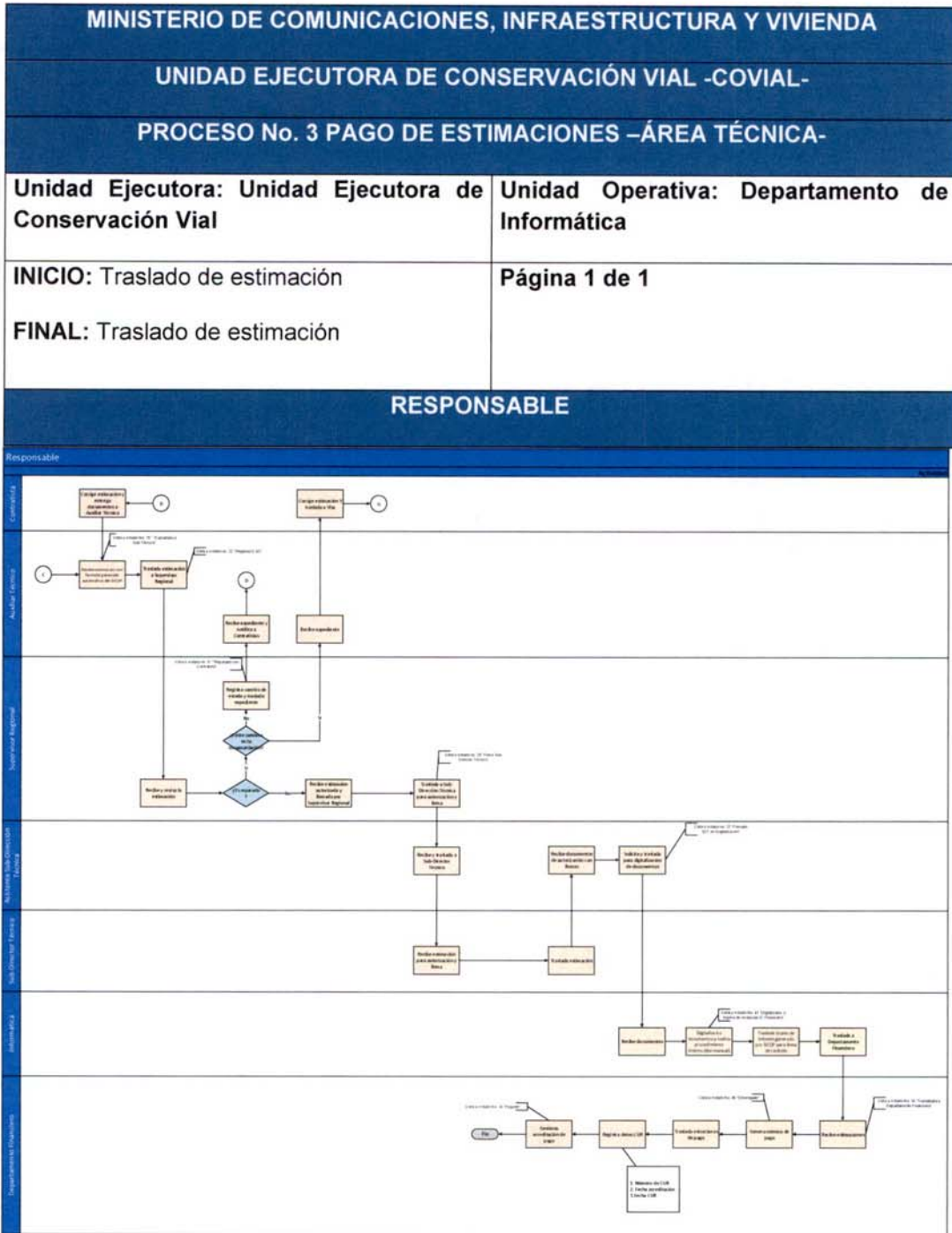
Paso 12

Una vez cambiado el estado deberá comunicarse con la Subdirección Técnica para que prepare el reporte de las estimaciones que se trasladarán al Departamento Financiero, deberá brindarle 3 copias de las cuales deberá firmar, al momento de trasladar las estimaciones solicite que el encargado firme de recibido y archive la copia como comprobante.

8. ANEXOS

MINISTERIO DE COMUNICACIONES, INFRAESTRUCTURA Y VIVIENDA	
UNIDAD EJECUTORA DE CONSERVACIÓN VIAL -COVIAL-	
PROCESO No. 2 PAGO DE ESTIMACIONES –VISADO DE EXPEDIENTES-	
Unidad Ejecutora: Unidad Ejecutora de Conservación Vial	Unidad Operativa: Departamento de Informática
INICIO: Crear estimación	Página 1 de 1
FINAL: Traslado de expediente	
RESPONSABLE	







MINISTERIO DE COMUNICACIONES, INFRAESTRUCTURA Y VIVIENDA

UNIDAD EJECUTORA DE CONSERVACIÓN VIAL -COVIAL-

PROCESO No. 3 DIGITALIZACIÓN DE ESTIMACIONES

Unidad Ejecutora: Unidad Ejecutora de Conservación Vial

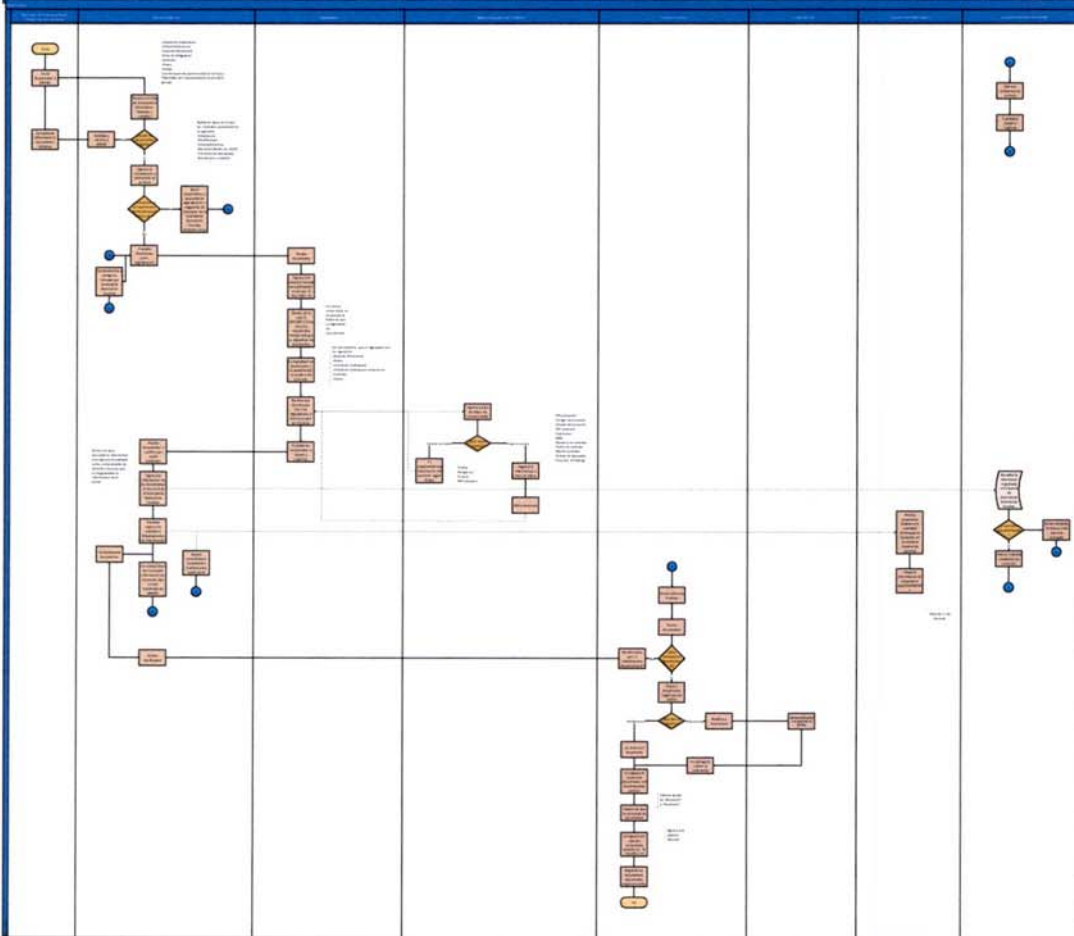
Unidad Operativa: Departamento de Informática

INICIO: Envío de documentos a COVIAL

Página 1 de 1

FINAL: Organiza documentos digitalizados

RESPONSABLE





9. GLOSARIO

Definiciones	
Contratista	Persona individual o jurídica a la cual se le ha adjudicado el proyecto para su ejecución.
Estimación	Matriz que identifica renglones, cantidades, precios y trabajos ejecutados.
Periodo	Periodo de tiempo que es definido para la ejecución de trabajos contratados.
Programa de trabajo	Instrumento que define la ejecución conforme al plazo.
Renglón	Hace referencia una actividad (incluyendo sus materiales y mano de obra) que debe ser llevada a cabo para la ejecución de la obra.
SICOP	Sistema Integral de Control de Proyectos.
Supervisor	Persona individual o jurídica responsable por los trabajos que coordina y acepta en cumplimiento al objeto del contrato.
Tramo	Sección de la ruta que pertenece a un proyecto.



CONSEJO CONSULTIVO
UNIDAD EJECUTORA DE CONSERVACIÓN VIAL -COVIAL-

El infrascrito Secretario del Consejo Consultivo y Director de la Unidad Ejecutora de Conservación Vial -COVIAL-, **CERTIFICA:** haber tenido a la vista el Acta número cuatro guión dos mil veinte (4-2020) suscrita el nueve de junio de dos mil veinte (09/06/2020), impresa en folios del 38 al 46 del Libro de Actas de Sesiones del Consejo Consultivo de la Unidad Ejecutora de Conservación Vial con registro L2 treinta y un mil setecientos ochenta y tres (31,783) de la Contraloría General de Cuentas; en la cual en su punto OCTAVO literalmente dice:

"...OCTAVO: El Licenciado Rolando Santizo Tajiboy, Sub Director Administrativo Financiero de COVIAL, procedió a hacer una breve reseña del MANUAL DE NORMAS, PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS DE RECONOCIMIENTO DE GASTOS POR SERVICIOS PRESTADOS, Acuerdo Ministerial No. 446-2020 del 22/05/2020; y, del MANUAL DEL SISTEMA INTEGRAL DE CONTROL DE PROYECTOS -SICOP-, Resolución No. MANUALES 001-2020 del 08/06/2020; de los cuales se entregó una copia a los miembros del Consejo para su conocimiento, los cuales en su totalidad y por unanimidad fueron aprobados."

Y para los usos legales que se consideren convenientes, se extiende la presente certificación del punto OCTAVO del Acta No.4-2020; en la Ciudad de Guatemala, a los dos días de febrero de dos mil veinte (07/02/2020).



Ing. Mario Gustavo Aguilar Alemán
Secretario de Consejo Consultivo y Director de la
Unidad Ejecutora de Conservación Vial -COVIAL-



**GOBIERNO de
GUATEMALA**
DR. ALEJANDRO GIAMMATTEI

**MINISTERIO DE
COMUNICACIONES,
INFRAESTRUCTURA
Y VIVIENDA**



AUDITORIA COVIAL
RECIBIDO
07 JUL 2020
FIRMA: *[Signature]* 15:32

Notificación No.: **MANUALES 001-2020**
Clasif.: *Manual del Sistema Integral de Control de Proyectos -SICOP- MGAA/LG*
Ref.: *MGAA/LG*

Guatemala, 02 de julio de 2020.

UNIDAD EJECUTORA DE CONSERVACION VIAL
- COVIAL -
RECIBIDO
07 JUL 2020
SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA
FIRMA: *[Signature]* 14:30

Ingeniero
Luis Miguel López Rivera
Subdirector Técnico
Licenciado
Rolando Eligio Santizo Tajiboy
Subdirector Administrativo y Financiero
Doctor
Rafael Benjamín Castillo Gómez
Servicios Profesionales en Departamento de Informática
Unidad Ejecutora de Conservación Vial -COVIAL-

ASUNTO: Aprobación del Manual del Sistema Integral de Control de Proyectos -SICOP- de COVIAL del Ministerio de Comunicaciones, Infraestructura y Vivienda.

Para su conocimiento, publicación e implementación correspondiente, adjunto copia del **MANUAL DEL SISTEMA INTEGRAL DE CONTROL DE PROYECTOS -SICOP-** aprobado por el suscrito Director de COVIAL, mediante Resolución No. MANUALES 001-2020 Clasif.: *Manual del Sistema Integral de Control de Proyectos -SICOP-*, Ref.: *MGAA/LG del 08/06/2020*; asimismo presentado a los miembros del Consejo Consultivo de la Unidad Ejecutora de Conservación Vial -COVIAL-, habiendo sido aprobado por unanimidad, como consta en punto OCTAVO del Acta No. 4-2020 del 09/06/2020.

El original quedará en resguardo de la Dirección de COVIAL.

UNIDAD EJECUTORA DE CONSERVACION VIAL
- COVIAL -
RECIBIDO
07 JUL 2020
[Signature]
2020/07/07 14:07

[Signature]
Ing. Mario Gustavo Aguilar Alemán
Director
Unidad Ejecutora de Conservación Vial -COVIAL-

UNIDAD EJECUTORA DE CONSERVACION VIAL -COVIAL-
SUB DIRECCION TÉCNICA
RECIBIDO
07 JUL 2020
Firma: *[Signature]* 14:08
DIRECCIÓN
UNIDAD EJECUTORA DE CONSERVACION VIAL -COVIAL-

C.C. Licda. Silvia Beatriz Laj González, Jefe de Auditoría Interna de COVIAL.

Salón 7 Finca Nacional la Aurora Zona 13 Guatemala
PBX: (502) 2245-1717

www.covial.gob.gt Siguenos en: /covialgt /@COVIAL_CIV